Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Демидова Любовь Анисимовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.02.2021 00:40:02
Уникальный программный ключ:
7c6a78e99e65a809d33562a77f5845a0b13fe7981acb97ec7df1e493c4e8ff1a

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата «Гражданско-правовой»

КЛИНСКИЙ ФИЛИАЛ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОГО ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
(КЛИНСКИЙ ФИЛИАЛ АНО ВО МГЭУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата **«Гражданско-правовой»**

Формы обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Виды профессиональной деятельности:	правоприменительная
Учебный год:	2020/2021

Клин 2020

КЛИНСКИЙ ФИЛИАЛ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОГО ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА
(КЛИНСКИЙ ФИЛИАЛ АНО ВО МГЭУ)

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Ректор АНО ВО МГЭУ
_____ Л.А. Демидова
«27» апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «**Гражданско-правовой»**

Формы обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Виды профессиональной деятельности:	правоприменительная
Учебный год:	2020-2021

Клин 2020

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 01 декабря 2016 г. №1511;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебными планами (очной, очно-заочной и заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата «Гражданско-правовой».

Разработчик:

Заведующий кафедрой, к.ю.н., доцент		И.С.Шульженко
Должность, ученая степень, ученое звание	*подпись*	*И.О. Фамилия*

Рассмотрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин (протокол от 20.04.2020 № 9) (для обучающихся 2020 года набора)

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент _____ И.С.Шульженко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи обучения по дисциплине…….5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы…….6
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с еподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся ……..6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий……...….7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине ……..14
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ……15
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы ……..…15
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ……15
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций ……18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины ……..……..…23
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины…….23
10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины…...24
10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Налоговое право» для обучающихся ……24
10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Налоговое право» для обучающихся …….…....25
11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем. …….27
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине ……..28
13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)…….30

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель освоения дисциплины «**Налоговое право**» - определить место и роль налогового права в системе российского права, дать теоретическую оценку и раскрыть характеристики основных правовых институтов налогового права, провести оценку действующего законодательного регулирования построения налоговой системы РФ, порядка исполнения организациями и физическими лицами обязанностей, установленных налоговым законодательством, порядка осуществления налогового контроля и привлечения лиц к ответственности за нарушения налогового законодательства, а также отразить основные проблемы судебной практики применения налоговых норм.

Задачами освоения дисциплины «**Налоговое право**» являются изучение предмета, метода, системы, источников и принципов налогового права России, порядка установления, введения и взимания налогов (сборов) в России, правового статуса лиц, участвующих в налоговых отношениях, порядка исполнения обязанности по уплате налога (сбора), порядка осуществления налогового контроля и привлечения к ответственности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Налоговое право» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Гражданско-правовой» общекультурных компетенции ОПК-1, ОПК-6.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Налоговое право»
ОПК-1 (способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	**Знает:правила разработки проектов нормативных правовых актов, проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов налогового характера**
	Умеет: проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
	Владеет: навыками разработки проектов нормативных правовых актов, проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов в налоговой сфере
ОПК-6 способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	**Знает:** формы и виды защиты прав участников налоговых правоотношений
	Умеет: оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечивать доступ к правосудию
	Владеет: методикой оказания квалифицированной юридической помощи в налоговой сфере

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.23 «Налоговое право» реализуется в рамках базовой части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в 7-м семестре у обучающихся в очной форме обучения, в 7-м семестре у обучающихся в очно-заочной форме обучения, в 7-м семестре у обучающихся в заочной форме обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Налоговое право» составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма обучения – очная

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестр**
		7
Контактная работа всего*, в том числе:	**72**	**72**
Лекции	18	18
Практические занятия	54	54
Самостоятельная работа *	**72**	**72**
Промежуточная аттестация		**Зачет с оценкой**
Общая трудоемкость	144	144

Форма обучения – очно-заочная

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**
		7
Контактная работа всего*, в том числе:	**36**	**36**
Лекции	12	12
Практические занятия	24	24
Самостоятельная работа *	**108**	**108**
Промежуточная аттестация		**Зачет с оценкой**
Общая трудоемкость	144	144

Форма обучения заочная

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**
		7
Контактная работа всего*, в том числе:	**16**	**16**
Лекции	4	4
Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа*	**124**	**124**
Промежуточная аттестация	**4**	**Зачет с оценкой 4**
Общая трудоемкость	144	144

***** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.[1]

[1] Примечание:

Для обучающихся дисциплина реализуется посредством контактной работы при проведении учебных занятий и включает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а так же самостоятельной работы обучающихся. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем.

При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды МГЭУ.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Тематический план для очной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Понятие и значение налогов и сборов. Налоговая система Российской Федерации	16	6	2	4	10	ОПК-1
2	Общие положения налогового права. Налоговые нормы и правоотношения. Правовой статус налогоплательщиков и других участников налоговых правоотношений. Управление налоговой системой	28	12	2	10	16	ОПК-1
3	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая отчетность и налоговый контроль	24	14	2	12/8*	10	ОПК-1
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	10	6	2*	4/2*	4	ОПК-1
5	Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговые споры	14	6	2*	4/2*	8	ОПК-1
6	Общая характеристика федеральных налогов и сборов	14	8	2	6	6	ОПК-6
7	Общая характеристика региональных налогов и сборов	12	6	2	4	6	ОПК-6

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

8	Общая характеристика местных налогов и сборов	12	6	2	4	6	ОПК-6
9	Налоговые льготы и специальные налоговые режимы	10	4	2	2	6	ОПК-6
	Зачет с оценкой	**4**	**4**		**4**		
	Всего	**144**	**72**	**18/4***	**54/12***	**72**	

* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

Тематический план, форма обучения – очно-заочная

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Понятие и значение налогов и сборов. Налоговая система Российской Федерации	16	4	2/2*	2	12	ОПК-1
2	Общие положения налогового права. Налоговые нормы и правоотношения. Правовой статус налогоплательщиков и других участников налоговых правоотношений. Управление налоговой системой	28	4	2	2*	24	ОПК-1
3	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая отчетность и налоговый контроль	22	4	2	2	18	ОПК-1
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	10	6	2	4/2*	4	ОПК-1
5	Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговые споры	14	4	2	2*	10	ОПК-1
6	Общая характеристика федеральных налогов и сборов	14	4	2	2	10	ОПК-6
7	Общая характеристика региональных налогов и сборов	12	2		2	10	ОПК-6
8	Общая характеристика местных налогов и сборов	12	2		2	10	ОПК-6
9	Налоговые льготы и специальные налоговые режимы	10	2		2	8	ОПК-6
	Зачет с оценкой	**4**	**4**		**4**		ОПК-1, ОПК-6
	Итого:	**144**	**36**	**12/2***	**24/6***	**108**	

* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

Тематический план, форма обучения –заочная

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	Понятие и значение налогов и сборов. Налоговая система Российской Федерации	16	2	1	1	14	ОПК-1
2	Общие положения налогового права. Налоговые нормы и правоотношения. Правовой статус налогоплательщиков и других участников налоговых правоотношений. Управление налоговой системой	28	1		1	27	ОПК-1
3	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая отчетность и налоговый контроль	24	2		2/1*	22	ОПК-1
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	10	2		2/1*	8	ОПК-1
5	Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговые споры	14	1	1*		13	ОПК-1
6	Общая характеристика федеральных налогов и сборов	14	2	1	1	12	ОПК-6
7	Общая характеристика региональных налогов и сборов	12	2		2	10	ОПК-6
8	Общая характеристика местных налогов и сборов	12	2		2	10	ОПК-6
9	Налоговые льготы и специальные налоговые режимы	8	2	1*	1	6	ОПК-6
	Зачет с оценкой	**4**					
	Итого:	**144**	**16**	**4/2***	**12/2***	**124**	

* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), *в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии*	Образовательные технологии	Трудоемкость (час.)
1.	Практическое занятие Тема 3. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая отчетность и налоговый контроль	- встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов (Предполагаются встречи с пред-	8 час

		ставителями налоговой службы)	
2.	Практическое занятие Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	*групповая дискуссия* (обсуждение написанных обучающийсяами текстов по заданным проблемам с выявлением нарушений коммуникативных качеств речи и ее норм)	4 часа
3.	Практическое занятие Тема 5. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговые споры	Разбор конкретных ситуаций, связанных с неуплатой налогов и сборов	4 часа

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Понятие и значение налогов и сборов.
Налоговая система Российской Федерации(ОПК-1)

Понятие налога и сбора как правовой и экономической категорий. Общие условия установления налогов и сборов. Обязательные и факультативные элементы налогообложения. Значение налогов и сборов и их роль в экономической жизни общества. Развитие отечественного налогообложения.
Классификация налогов и сборов: по способу взимания; по уровню бюджета; по органу, который устанавливает и конкретизирует налоги; по целевой направленности; по срокам уплаты; по форме внесения платежа.
Налоговая система Российской Федерации: понятие и структура. Принципы налогообложения: экономические, юридические, организационные. Понятие налогового федерализма.
Система налогов и сборов. Виды налогов и сборов по законодательству Российской Федерации. Показатели системы налогов и сборов: соотношение прямых и косвенных налогов; налоговый гнет; собираемость налогов. Налогообложение за рубежом (базисные модели системы налогов и сборов).
Государственная налоговая политика: понятие, ее цели и задачи. Налоговая стратегия и тактика. Требования, предъявляемые к налоговой политике. Основные направления налоговой политики России на современном этапе. Уровни осуществления налоговой политики.
Вопрос на самостоятельное изучение: Понятие налогового механизма, его структура.

Тема 2. Общие положения налогового права.
Налоговые нормы и правоотношения. Правовой статус налогоплательщиков и других участников налоговых правоотношений. Управление налоговой системой(ОПК-1)

Понятие налогового права, предмет и метод правового регулирования. Соотношение налогового права с другими отраслями права. Налоговое право как учебная дисциплина, специальный учебный курс.
Система налогового права. Общая и особенная части.
Законодательство о налогах и сборах: Конституция РФ, международные налоговые договоры, решения Конституционного Суда по вопросам налогообложения, специальное налоговое законодательство, общее налоговое законодательство, подзаконные нормативные правовые акты по вопросам, связанным с налогообложением и взиманием сборов. Особенности действия налоговых актов в пространстве и во времени.

Налоговые нормы: понятие, признаки, структура и классификация.
Понятие, признаки и классификация налоговых правоотношений. Структура налоговых правоотношений: участники и объекты налоговых правоотношений, юридические факты и содержание налогового правоотношения. Представительство в налоговых правоотношениях. Взаимозависимые лица.
Права и обязанности налогоплательщиков (плательщиков сборов). Права и обязанности налоговых агентов.
Правовой статус обособленных подразделений. Правовой статус иностранных граждан и компаний. Обеспечение и защита прав налогоплательщиков (плательщиков сборов).
Полномочия органов законодательной и исполнительной власти. Управление налоговой системой: органы управления, их функции.
Федеральная налоговая служба, ее задачи, структура и функции. Права и обязанности налоговых органов и их должностных лиц.
Ответственность налоговых органов, а также их должностных лиц.
Полномочия органов внутренних дел.
Вопрос на самостоятельное изучение: Ответственность органов внутренних дел и их должностных лиц.

Тема 3. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Налоговая отчетность и налоговый контроль(ОПК-1)

Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора. Порядок исполнения обязанности по уплате налога и сбора. Взыскание налога, сбора, пени за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика (плательщика сборов) или налогового агента-организации в кредитных организациях. Взыскание налога и сбора за счет иного имущества налогоплательщика – организации или налогового агента – организации. Взыскание налога, сбора или пени за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) – физического лица или налогового агента – физического лица.
Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации и реорганизации юридического лица. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица. Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов и решений о взыскании налогов и сборов. Требование об уплате налогов и сборов (понятие, значение). Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам налогоплательщика или налогового агента в кредитной организации. Арест имущества.
Понятие налоговой декларации, ее формы. Внесение дополнений и изменений в налоговую декларацию.
Порядок постановки на учет, переучет и снятие с учета. Идентификационный номер налогоплательщика.
Обязанности органов, осуществляющих регистрацию организаций и индивидуальных предпринимателей, физических лиц, актов рождения и смерти, учет и регистрацию имущества. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков.
Понятие налогового контроля. Формы проведения налогового контроля. Виды налоговых проверок. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Встречная проверка. Повторная выездная налоговая проверка. Оформление действий при осуществлении налогового контроля. Протокол и его реквизиты. Акт налоговой проверки и его правовое значение. Производство по делу о налоговом правонарушении. Налоговая тайна. Исковое заявление о взыскании налоговой санкции.
Вопрос на самостоятельное изучение: Этапы проведения выездной налоговой проверки

Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение(ОПК-1)

Понятие налогового правонарушения. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. Принцип невиновности налогоплательщика в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Сроки давности для привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения и взыскания налоговых санкций.
Нарушение срока постановки на учет в налоговом органе. Уклонение от постановки на учет в налоговом органе. Нарушение срока предоставления сведений об открытии и закрытии счета в банке. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения. Неуплата или неполная уплата сумм налога. Невыполнение налоговым агентом обязанности по удержанию и (или) перечислению налогов. Другие виды налоговых правонарушений.
Вопрос на самостоятельное изучение: Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение.

Тема 5. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Налоговые споры(ОПК-1)

Понятие юридической ответственности и условия ее наступления. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Ответственность налогоплательщика (плательщика сборов) за нарушение законодательства о налогах и сборах (финансовая, административная, уголовная, дисциплинарная). Ответственность налоговых органов, таможенных органов, органов внутренних дел и их должностных лиц за нарушения законодательства о налогах и сборах. Ответственность других субъектов налоговых правоотношений за нарушение законодательства о налогах и сборах.
Понятие и классификация налоговых споров. Административный порядок рассмотрения налоговых споров.
Вопрос на самостоятельное изучение: Рассмотрение налоговых споров в Конституционном Суде, судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

Тема 6. Общая характеристика федеральных налогов и сборов (ОПК-6)

Виды федеральных налогов и сборов по законодательству. Правовая основа взимания налогов. Значение и правовая характеристика налога на добавленную стоимость, акцизов, налога на доходы физических лиц, страховых взносов, налога на прибыль организаций, налога на добычу полезных ископаемых, водного налога, сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, государственной пошлины.
Вопрос на самостоятельное изучение: Понятие федеральных налогов и сборов.

Тема 7. Общая характеристика региональных налогов и сборов (ОПК-6)

Понятие региональных налогов и сборов. Виды региональных налогов и сборов, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.
Значение и правовая характеристика налога на имущество организаций. Правовая основа уплаты налога на имущество организаций. Налогоплательщики. Объекты налогообложе-

ния. Имущество, не облагаемое налогом. Налоговая ставка. Порядок исчисления налога и сроки его уплаты. Правовая характеристика налога на игорный бизнес. Транспортный налог.
Вопрос на самостоятельное изучение: Налогоплательщики и основные элементы налогообложения транспортным налогом.

Тема 8. Общая характеристика местных налогов и сборов (ОПК-6)

Понятие местных налогов и сборов. Виды местных налогов и сборов. Земельный налог. Правовая основа земельного налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога. Сроки и порядок уплаты налога. Использование средств, поступивших от платы за землю. Налог на имущество физических лиц. Правовая основа налога на имущество физических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговые ставки. Налоговые льготы. Порядок исчисления налога.
Вопрос на самостоятельное изучение: Торговый сбор.

Тема 9. Налоговые льготы и специальные налоговые режимы (ОПК-6)

Понятие и виды налоговых льгот. Налоговые изъятия, скидки и освобождения. Изменение срока уплаты налога и пени. Инвестиционный налоговый кредит (понятие, порядок и условия его предоставления). Прекращение действия отсрочки, рассрочки, налогового кредита или инвестиционного налогового кредита.
Понятие и виды специальных налоговых режимов. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Система налогообложения в виде патентного налогообложения для отдельных видов деятельности. Система налогообложение при выполнении соглашений о разделе продукции.
Вопрос на самостоятельное изучение: Упрощенная система налогообложения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по учебной дисциплине может выполняться в читальном зале МГЭУ, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС МГЭУ. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

1) работу с лекционным материалом, предусматривающую проработку конспекта лекций;

2) изучение учебной и научной литературы;

3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;

4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
5) подготовку к практическим занятиям;
6) подготовка к зачету.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Налоговое право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.
2.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Налоговое право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.
3.	Комплекс заданий для текущего контроля успеваемости и критерии оценки выполнения заданий.
4.	Задания для промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценки уровня сформированности компетенции.

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Налоговое право» является промежуточным этапом формирования компетенции ОПК-1 и ОПК-6 в процессе освоения ОПОП и предшествует изучению таких дисциплин, как «Арбитражный процесс», «Страховое право», «Охрана авторских, смежных и патентных прав в РФ». В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен зачет с оценкой в 7 семестре у обучающихся по очной форме обучения, зачет с оценкой в 6-м семестре у обучающихся по заочной форме обучения, в 6-м семестре зачет с оценкой у обучающихся по очно-заочной форме обучения.

Итоговая оценка сформированности компетенций ОПК-1, ОПК-6 определяется в период государственной итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно. Основными этапами формирования ОПК-1, ОПК-6 при изучении дисциплины «Налоговое право» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Налоговое право» преду-

смотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет с оценкой.

7.2.Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

На этапе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Налоговое право» показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты тестирования и решения задач.

Критерии оценки результатов тестирования и выполнения контрольных работ по дисциплине «Налоговое право»

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
41-56	5 – «Отлично»
30-40	4 – «Хорошо»
12-29	3 – «Удовлетворительно»
0-12	2 – «Неудовлетворительно»

На этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Налоговое право» показателями являются результаты обучения по дисциплине (Знает, Умеет, Владеет).

Показатели оценивания компетенций
ОПК-1
Знает:правила разработки проектов нормативных правовых актов, проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов налогового характера
Умеет: проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов, правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
Владеет: навыками разработки проектов нормативных правовых актов, проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов в налоговой сфере
ОПК-6
Знает: формы и виды защиты прав участников налоговых правоотношений
Умеет: оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечивать доступ к правосудию
Владеет: методикой оказания квалифицированной юридической помощи в налоговой сфере

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы теории налогового права, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий налогового права; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития налогового права; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все вопросы; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно»/ «Не зачтено»	**Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»**	**Оценка «хорошо» / «зачтено»**	**Оценка «отлично» / «зачтено»**

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка

ОПК-1	
ОПК-6	
Оценка по дисциплине	

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций[2]7

Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе Электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) текущий контроль успеваемости может проводиться посредством ЭИОС.

Типовые задачи по дисциплине

Задача 1 ОПК-1, ОПК-6

Гражданин Иванов зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя. Он имеет в собственности хлебопекарню и занимается выпечкой и продажей хлебобулочных изделий. Для помощи он нанял работников – двух по трудовому договору и одного по договору на оказание услуг (для помощи в составлении бухгалтерских и налоговых отчетов).

Разъясните должен ли гражданин Иванов уплачивать ЕСН.

Задача 2 ОПК-1, ОПК-6

Предприятие заключило договор с адвокатским бюро. Адвокат постоянно бывает на предприятии, оказывает юридическую помощь. Налоговая инспекция считает, что так как юрист не является штатным работником предприятия, то все расходы на оплату его услуг относятся на прибыль предприятия и подлежат налогообложению.

Правильно ли это?

Задача 3 ОПК-1, ОПК-6

[2]Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

Организация с 2003 года перешла на упрощенную систему налогообложения. В январе 2004 года поступила оплата за отгруженную продукцию, при этом покупатель в платежном поручении указал НДС.

Должна ли организация перечислить сумму НДС в бюджет и заполнить декларацию по НДС?

Задача 4 ОПК-1, ОПК-6

Организация заключила договор на медицинское обследование своих сотрудников и членов их семей с областной больницей и в течении 4-х лет относила перечисленные по договору суммы на себестоимость продукции. В ходе выздной налоговой проверки эти факты были задокументированы и квалифицированы как налоговые правонарушения. Организация была привлечена к налоговой ответственности по ч.3 ст.120 и ч.1 ст.122 НК РФ. Налоговая недоимка и пеня были взысканы за все 4 года.

Кто прав в этой ситуации? какие нарушения законодательства допущены сторонами?

Задача 5 ОПК-1, ОПК-6

ООО "Фебус" было зарегистрировано в налоговом органе г. Заринска 15 марта 2005 года. Налоговый орган потребовал уплаты налога на прибыль за весь первый квартал 2005 года по расчетам бизнес плана созданного предприятием ссылаясь на необходимость пополнения бюджета.

Дайте мотивированную консультацию ООО"Фебус" о налоговом периоде.

Задача 6 ОПК-1, ОПК-6

Налоговый агент представил в банк платежное поручение на перечисление налога при отсутствии достаточного остатка денежных средств на счете.

Считается ли в таком случае обязанность по удержанию и перечислению налогов налоговым агентом исполненной? Будет ли правомерно взыскание с налогового агента штрафных санкций за неперечисление сумм налога?

Задача 7 ОПК-1, ОПК-6

При проведении выездной налоговой проверки было установлено, что предприятие по результатам своей деятельности за 2013 г. в результате занижения налогооблагаемой базы неправильно исчислило налог на прибыль, который был уплачен в бюджет в меньшем объеме. Таким образом, по состоянию на 01.01.2014 г. проверкой выявлена неполная уплата сумм налога. До момента вручения акта проверки налогоплательщик предоставил дополнительные расчеты по налогу на прибыль и уплатил недостающие суммы налога в бюджет. На момент вручения акта недоимка по налогу отсутствовала.

Вправе ли налоговый орган взыскать с предприятия штрафные санкции за неполную уплату сумм налога в результате занижения налогооблагаемой базы?

Типовые тестовые задания

1. Ставки налога бывают ОПК-1
адвалорные, специфические, комбинированные
твердые, скользящие
кумулятивные
твердые, процентные

2. Автором «Исследования о природе и причинах богатства народов» является ОПК-1

-Карл Маркс
-Самуэль Паркинсон
-Адам Смит
-Джон МейнардКейнс

3. Налог на игорный бизнес в РФ относится к налогам и сборам ОПК-6
-федеральным
-региональным
-смешанным
-местным

4. Предмет налогообложения — это ОПК-6
-размер налога, приходящегося на единицу налогообложения
юридические факты, которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог
-имущество (земля, автомобили, другое имущество) и нематериальные блага (государственная символика), с наличием которых закон связывает возникновение налоговых обязательств
-количественное выражение объекта налогообложения

5. В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации законодательство Российской Федерации о налогах и сборах состоит из ОПК-6
-Законов о налогах и сборах, принятых в соответствии с Налоговым кодексом РФ
-Налогового кодекса РФ и принятых в соответствии с ним законов о налогах и сборах
-Налогового кодекса РФ
-Налогового кодекса РФ и принятых в соответствии с ним законов о налогах и сборах и Конституции РФ

6. Налоги, вводимые для финансирования конкретного направления затрат государства, называются ОПК-6
-целевыми
-закрепленными
-косвенными
-регулирующими

7. По налоговому законодательству РФ юридические лица считаются резидентами, если они ОПК-6
-находятся на территории РФ
-созданы на территории России по российскому законодательству
-имеют имущество на территории РФ
-были созданы на территории РФ

8. Масштаб налога — это ОПК-6
-отношение размера налога к размеру бюджета, в который он поступает, измеряемое в процентах
-установленный государством размер налога
-размер налога, приходящийся на одного налогоплательщика
-определенная законом физическая характеристика или параметр изменения ставок налогообложения

9. Какой из российских налогов, введенный Петром I, действует в модифицированной форме в настоящее время ОПК-1
-с капитала
-с церковных верований
-подушный
-на содержание армии

10. Основными функциями налогов являются ОПК-1
-фискальная, правоохранительная, контрольная
-контрольная, аналитическая, регулирующая

-фискальная, регулирующая, контрольная
-статистическая, правоохранительная, фискальная

11. Уплата налогов носит характер ОПК-6
-не только добровольный, но и принудительный
-исключительно добровольный
-принудительный
-в основном добровольный

12. Резким отличием российской налоговой системы от зарубежных налоговых систем является/являются ОПК-1
-высокая доля подоходного налога с физических лиц и низкая доля налога на -прибыль предприятий
-низкая доля подоходного налога с физических лиц и высокая доля налога на прибыль предприятий
-высокие доли налога с оборота и налога с продаж и низкая доля подоходного налога с физических лиц
-примерно равные доли подоходного налога с физических лиц и налога на прибыль предприятий

13. Во время правления Ивана III основным прямым налогом на Руси был налог ОПК-1
-подушный
-поземельный
-подоходный
-с оборота

14. Налоги и сборы, устанавливаемые Налоговым кодексом Российской Федерации и обязательные к уплате на всей ее территории, называются ОПК-1
-прямыми
-региональными
-федеральными
-закрепленными

15. Самой крупной статьей доходов в США является ОПК-1
-подоходный налог с населения
-налог на прибыль корпораций
-налоги на социальное страхование
-акцизы и таможенные пошлины

Примерный комплект заданий для *промежуточной аттестации* успеваемости

- ***Вопросы для подготовки к зачету с оценкой***

1. Сущность налогов и их роль в экономическом развитии общества.ОПК-1
2. Основные принципы и функции налогообложения.ОПК-1
3. Государственная налоговая политика и направления ее совершенствования.ОПК-1
4. Налоговая система, ее состав и структура. Принципы организации и функционирования налоговой системы по законодательству РФ.ОПК-1
5. Классификация налогов в налоговой системе РФ. Виды налогов и сборов, правовой порядок их установления.ОПК-1
6. Налоговое право, его источники. Предмет и метод налогового права.ОПК-1
7. Понятие налоговых правоотношений. Субъекты налоговых правоотношений.ОПК-1

8. Основные элементы налогообложения, их характеристика.ОПК-1

9. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков.ОПК-1

10. Правовое положение налоговых агентов, представителей налогоплательщика и иных обязанных лиц.ОПК-1

11. Правовое положение органов управления налоговой системой РФ.ОПК-1

12. Права, обязанности и ответственность должностных лиц налоговых органов.ОПК-1

13. Общий порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.ОПК-1

14. Принудительный порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.ОПК-1

15. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов (пеней, штрафов) при ликвидации, реорганизации юридического лица.ОПК-1

16. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица.ОПК-1

17. Сроки уплаты налога, сбора и пени и их изменение.

18. Правовое регулирование порядка и условий предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора, предоставления налогового кредита, инвестиционного налогового кредита.ОПК-1

19. Законодательное регулирование способов обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Правовые особенности залога имущества, поручительства, пени, ареста имущества.ОПК-1

20. Порядок зачета и возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора и пени.ОПК-1

21. Законодательные требования к налоговой декларации, ее представлению, внесению дополнений и изменений.ОПК-1

22. Налоговый контроль и формы его проведения.ОПК-1

23. Правовое регулирование порядка проведения налоговых проверок.ОПК-1

24. Понятие и содержание налоговой тайны.ОПК-1

25. Понятие и виды налоговых правонарушений.ОПК-1

26. Формы вины за совершенные налоговые правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.ОПК-1

27. Нарушение законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административного правонарушения.ОПК-1

28. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.

29. Понятие налоговой санкции.ОПК-1

30. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о

налогах и сборах, и ответственность за их совершение.ОПК-1

31. Правовой порядок обжалования актов налоговых органов и действий или бездействий их должностных лиц.ОПК-1

32. Правовой порядок рассмотрения жалобы, поданной налогоплательщиком вышестоящему органу (должностному лицу).ОПК-1

33. Судебный порядок разрешения налоговых споров.ОПК-1

34. Сущность и значение налоговых льгот, их виды и классификация.ОПК-1

35. Налог на добавленную стоимость.ОПК-1

36. Акцизы.ОПК-1
37. Налог на доходы физических лиц.ОПК-6
38. Страховые взносы в фонды.ОПК-1
39. Налог на прибыль организаций.ОПК-6
40. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. ОПК-1
41. Водный налог.ОПК-6
42. Государственная пошлина.ОПК-6
43. Налог на добычу полезных ископаемых.ОПК-6
44. Единый сельскохозяйственный налог.ОПК-6
45. Упрощенная система налогообложения.ОПК-6
46. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.ОПК-6
47. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции. ОПК-6
48. Транспортный налог.ОПК-6
49. Налог на игорный бизнес.ОПК-6
50. Налог на имущество организаций.ОПК-6
51. Налог на имущество физических лиц.ОПК-6
52. Земельный налог.ОПК-6

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Ваймер, Е.В. Налоговое право (общая часть) : учебное пособие / Е.В. Ваймер ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 240 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9341-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473268

2. Налоговое право : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред.Е.М. Ашмариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : КНОРУС, 2017. —294 с. — (Бакалавриат)./ЭБС Book.ru[Электронный ресурс]. - URL: https://www.book.ru/view5/cb30c5d9dc38e7cd634031c4334537ec

Дополнительная литература:

1. Васюк, А.В. Налоговое право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 030900.62 Юриспруденция / А.В. Васюк, Ю.В. Медянников ; Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал, Кафедра административного и таможенного права. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. - 60 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438355

1. КРОХИНА, Ю. А. Налоговое право : учебник / Ю. А. Крохина . - Москва : ООО "Рид Групп" , 2008. - 383 с., ил. + Библиогр.: с. 380

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. http://www.anr.ru/ - сайт Ассоциация ·налоги России
2. http://www.netnalogu.ru/ - сайт Налоги
3. www.minfin.ru - Официальный сайт Министерства финансов РФ
4. www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС
5. www.customs.ru - Официальный сайт ФТС

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Налоговое право	www.book.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Налоговое право	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Polpred.com - Обзор СМИ https://www.polpred.com/	База данных с рубрикатором: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.
Бюро ванДайк (BvD) https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&utm_medium=cpc&utm_source=google	Бюро ванДайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.
Университетская инфор-	Тематическая электронная библиотека и база для приклад-

мационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	ных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.
Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/	Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе
портал Электронная библиотека: диссертации http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/	Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет **более 3 млн. 500 тыс. записей** (данные на 1 января 2012 г.). **Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей.** В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.

Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	**Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки.** Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	**Сокращённое название**	**Организационно-правовая форма**	**Отрасль (область деятельности)**	**Официальный сайт**
Ассоциация юристов Росс	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrf.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.gra.ru
Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных «Палата патентных поверенных»	МОО СДПП «Палата патентных поверенных»	Межрегиональная общественная организация	Юриспруденция	www.palatapp.ru
Объединение	ОКЮР	Некоммерческое	Юриспруденция	www.rcca.com.ru

корпоративных юристов		партнёрство		

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Налоговое право» для обучающихся

Успешное овладение содержанием дисциплины «Налоговое право» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающийся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды МГЭУ.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В кон-

це лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по заданиям тестового контроля.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе дисциплины.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

б) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;

в) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;

г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий.

10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Налоговое право» для обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы (читальном зале Филиал, компьютерном классе), а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может включать:

1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;

2) изучение учебной и научной литературы;

3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;

4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;

5) подготовку к практическим занятиям;

6) подготовка к экзамену или зачету.

Работа с литературой

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет

значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Необходимо составлять опорные конспекты.

Конспект оформляется по определенной форме:

Название источника с выходными данными

Рассматриваемая тема/проблема	Конспективный текст по теме/проблеме	страница(ы)	Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Подобного рода работа также может предполагать подготовку реферата, доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в сетевом режиме, используя сеть Internet.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка обучающимся *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание обучающимся краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
2) самостоятельное написание обучающимся конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка обучающимся пропущенного *практического/семинарского занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа обучающимся над вопросами *семинара* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающихся, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Налоговое право» применяются следующие информационные технологии:

1. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства (в том числе видеолекции и презентации)
2. доступ в режимеon-line в Электронные библиотечные системы
3. доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение:

1. Ежегодно обновляемое лицензионное ПО
Windows 7 Professional Rus x64.
Microsoft Office Pro plus Rus 2010.
KasperskyEndpointSecurity 10.
2. Свободно распространяемое ПО
7-Zip
K-Lite
Adobe Reader XI

Информационно-справочные системы:
Справочно-правовая система «Консультант Плюс» –www.consultant.ru.
Информационно-правовое обеспечение «Гарант» – www.garant.ru.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

Windows 7 Professional Rus x64.
Microsoft Office Pro plus Rus 2010.
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
Kaspersky Endpoint Security 10.
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудованием имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

Windows 7 Professional Rus x64.
Microsoft Office Pro plus Rus 2010.
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
Kaspersky Endpoint Security 10.
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспече-

нии основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (см. Приложение 12 - справка о МТО образовательной деятельности)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации ***самостоятельной работы*** обучающихся используется:

- библиотечный фонд филиала, расположенный по адресу: г. Клин, ул. Дурыманова, д.10 (пом. №9)
- **аудитория для самостоятельной работы** - читальный зал (пом. №9), оснащенный компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГЭУ. Столы ученические (6 шт.), стулья ученические (12 шт.), сканер (1шт.), принтер (1 шт.), ксерокс (1 шт.), компьютер библиотекаря (1 шт.), крупный стеллаж (3 шт), журнальный стол (1 шт.), стеллаж для книг (2 шт.), стойка библиотекаря (1шт.), ноутбуки (8 шт.) с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Компьютеры для обучающихся, оснащенные следующим лицензионно-программным обеспечением:

Windows 7 Professional Rus x64.
Microsoft Office Pro plus Rus 2010.
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Свободно распространяемое ПО.
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.
Kaspersky Endpoint Security 10.
Информационно-справочные системы:
«КонсультантПлюс».
«Гарант».

13.Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потер данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участник дистанционного обучения, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренин-

гов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению

- к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Филиал устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
«Налоговое право»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
_____
Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от_____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____
_____
_____
Заведующий кафедрой

_____
(подпись, инициалы и фамилия)