

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Демидова Любовь Анисимовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.06.2023 14:33:23
Уникальный программный ключ:
7c6a78e99e65a809d33562a77f5845a0b13fe7981acb97ec7df1e493c4e8ff1a

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Ф.11 АУДИТ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «**Бухгалтерский учёт, анализ и аудит**»

Формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная

Типы задач профессиональной деятельности:

аналитический,
расчетно-экономический



Москва 2023

ФГОС ВО 3++

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)



У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по УМР АНО ВО МГЭУ
С.Н. Казакова
«24» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Ф.11 АУДИТ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
бакалавриата **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная

Типы задач профессиональной деятельности:

аналитический,
расчетно-экономический

Москва 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954;
- Профессиональным стандартом «Аудитор», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. № 728н;
- учебными планами (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Разработчик:

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита,

д.э.н., профессор

*Должность, ученая степень,
ученое звание*



подпись

О. Н. Герасина

И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита (протокол от 18.04.2023 № 9).

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор



О. Н. Герасина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи обучения по дисциплине.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	25
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	26
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	55
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	57
10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины	59
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.....	61
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	62
13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	63

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Аудит» – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и методике аудита и организации проведения аудиторских проверок организаций различных организационно-правовых форм.

Задачи изучения дисциплины «Аудит»:

- изучить и систематизировать знания о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности;
- изучить и систематизировать знания о нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности;
- изучить особенности и сформировать навыки оценки системы внутреннего контроля, исчисления уровня существенности и аудиторского риска;
- изучить особенности и сформировать навыки организации планирования и разработки программы аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- сформировать систему знаний об особенностях выборочного исследования и применения аналитических процедур в ходе проведения аудиторской проверки;
- сформировать умения сбора аудиторских доказательств и документирования результатов аудиторской проверки;
- сформировать умения формирования выводов и оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Воспитательная цель – развитие личности гражданина, умеющей понимать и оценивать социально-экономические процессы, сохранять и приумножать государственную и частную собственность, способной принимать активное участие в экономической деятельности хозяйствующих субъектов и страны в целом, готовой к продолжению профессионального образования, самообразованию и самосовершенствованию в области бухгалтерского учета, анализа и налогообложения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Аудит» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» профессиональной компетенции ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3).

Код и описание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен выполнять аудиторские процедуры, оказывать сопутствующие аудиту услуги и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-4.1 Изучает и анализирует особенности деятельности аудируемого лица, разрабатывает план проведения аудиторской проверки и программу аудита.	Знает: законодательство РФ об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, законодательство РФ о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита; гражданское, трудовое и налоговое законодательство РФ, законодательство РФ о социально страховании, обеспечении, корпоративном управлении; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской деятельности; кодекс профессиональной этики аудиторов, правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы делопроизводства.

		<p>Умеет: применять на практике нормативные и правовые акты в соответствующих областях знаний; изучать и описывать бизнес-процессы организации; подготавливать и оформлять рабочие документы.</p> <p>Владеет: навыками поддерживать деловые и этические отношения с представителями аудируемого лица и с работниками аудиторской организации; способностью выбирать и назначать приоритеты своей работы в условиях ограниченных ресурсов.</p>
ПК-4.2	<p>Осуществляет аудиторскую выборку и другие аудиторские процедуры, анализирует их результаты и риски, связанные с ведением аудиторской деятельности и выполнением сопутствующих услуг.</p>	<p>Знает: практику применения законодательства РФ об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании, обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства РФ; организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; управление рисками хозяйственной деятельности организации; информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности и бухгалтерском учете.</p> <p>Умеет: работать с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочно-информационными системами: собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации; применять на практике различные способы, методики и подходы к выполнению своей работы; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки в генеральную совокупность.</p> <p>Владеет: способностью выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; способностью планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления.</p>
ПК-4.3	<p>Оценивает полученные аудиторские доказательства и формирует выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг.</p>	<p>Знает: финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента; основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации; передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской финансовой отчетности, оказания сопутствующих аудиту услуг, в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.</p> <p>Умеет: анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам её анализа; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; разрабатывать и формулировать надлежащее аудиторское заключение или иной итоговый документ с достаточным, логичным и понятным обоснованием содержащихся в них выводов.</p> <p>Владеет: методами анализа и оценки полученной информации в ходе аудиторской проверки; навыками подготовки рабочих документов и аудиторского заключения.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Ф.11 «Аудит» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в 6-м и 7-м семестрах у обучающихся в очной форме обучения, в 7-м и 8-м семестрах у обучающихся в очно-заочной и заочной формах обучения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Аудит» составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		6	7
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	110	36	74
лекции	54	18	36
семинарские занятия	10	10	-
практические занятия,	44	8	36
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>18</i>	-	<i>18</i>
консультации	2	-	2
Самостоятельная* работа	142	36	106
Промежуточной аттестация – зачет, экзамен	36	Зачет	36 Экзамен
Общая трудоемкость	288	72	216

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		7	8
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	82	24	58
лекции	40	12	28
семинарские занятия	8	8	-
практические занятия,	32	4	28
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>14</i>	-	<i>14</i>
консультации	2	-	2
Самостоятельная* работа	170	48	122
Промежуточной аттестация – зачет, экзамен	36	Зачет	36 Экзамен
Общая трудоемкость	288	72	216

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		7	8
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	38	12	26
лекции	18	6	12
семинарские занятия	4	4	-
практические занятия,	14	2	12
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>10</i>	-	<i>10</i>
консультации	2	-	2
Самостоятельная* работа	237	56	181
Промежуточной аттестация – зачет, экзамен	13	4 Зачет	9 Экзамен
Общая трудоемкость	288	72	216

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная ра-

бота и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды.

Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций, семинарских и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На семинарах рассматриваются наиболее сложные для понимания теоретические вопросы. На практических занятиях формируются практические умения и навыки, закрепленные за дисциплиной. При организации практических занятий в форме практической подготовки, обучающиеся выполняют отдельные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Тематический план для очной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	семинарские занятия	практические занятия		
6 семестр								
Раздел I. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности.								
1	Тема 1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности	10	4	2/2*	2		6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
2	Тема 2. Нормативно-правовые и организационные основы аудиторской деятельности	8	4	2/2*	2		4	
3	Тема 3. Виды аудиторской деятельности	8	4	2	2		4	
4	Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности	12	6	4	2/2*		6	
5	Тема 5. Стандарты аудиторской деятельности	10	4	2	2		6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
6	Тема 6. Контроль качества в аудиторской деятельности	12	6	4		2	6	
7	Тема 7. Существенность и риски в аудите	8	4	2		2/2*	4	
	Промежуточная аттестация по дисциплине - зачет	4	4			4		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
	Итого за 6 семестр:	72	36	18/4*	10/2*	8/2*	36	
7 семестр								
Раздел II. Методика и технология проведения аудиторской проверки.								
8	Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	6	4/2*		2 2	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
9	Тема 9. Аудиторские доказательства	14	4	2/2*		2	10	
10	Тема 10. Методика проведения аудиторской проверки	14	4	2/2*		2	10	
11	Тема 11. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки	16	6	4/2*		2	10	
Раздел III. Практический аудит.								
12	Тема 12. Аудиторская проверка общих документов,	14	4	2		2/2* 2	10	ПК-4.1 ПК-4.2

	<i>в т. ч. практическая подготовка</i>							ПК-4.3
13	Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	8	4		4/2*	2	8
14	Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	20	8	4		4/2*	4	12
15	Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операций, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	20	10	4		6/2*	2	10
16	Тема 16. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	6	2		4	2	10
17	Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	8	4		4/2*	2	8
18	Тема 18. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	8	4		4	2	8
	Консультация	2	2					ПК-4.1
	Подготовка к экзамену	27						ПК-4.2
	Промежуточная аттестация – экзамен	9						ПК-4.3
	Итого за 7 семестр: <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	216	74	36/8*	-	36/8*	18	106
	Итого: <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	288	110	54/12*	10/2*	44/10*	18	142

* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

Тематический план для очно-заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	семинарские занятия	практические занятия		
7 семестр								
Раздел I. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности.								
1	Тема 1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности	10	4	2/2*	2		6	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
2	Тема 2. Нормативно-правовые и организационные основы аудиторской деятельности	8	2	2			6	
3	Тема 3. Виды аудиторской деятельности	8	2	2			6	
4	Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности	12	4	2	2/2*		8	
5	Тема 5. Стандарты аудиторской деятельности	10	4	2	2		6	
6	Тема 6. Контроль качества в аудиторской деятельности	12	2	2			10	
7	Тема 7. Существенность и риски в аудите	8	2			2/2*	6	
	Промежуточная аттестация по дисциплине - зачет	4	4		2	2		ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
	Итого за 6 семестр:	72	24	12/2*	8/2*	4/2*	48	
8 семестр								
Раздел II. Методика и технология проведения аудиторской проверки.								
8	Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки	16	4	2/2*		2	12	ПК-4.1 ПК-4.2

9	Тема 9. Аудиторские доказательства	14	4	2/2*		2	10	ПК-4.3
10	Тема 10. Методика проведения аудиторской проверки	14	4	2		2	10	
11	Тема 11. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки	16	4	2/2*		2	12	
Раздел III. Практический аудит.								
12	Тема 12. Аудиторская проверка общих документов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	14	4	2		2 2	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
13	Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	8	4		4/2* 2	8	
14	Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	20	8	4		4/2* 2	12	
15	Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операций, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	20	8	4		4/2* 2	12	
16	Тема 16. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	4	2		2 2	12	
17	Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	4	2		2 2	12	
18	Тема 18. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	4	2		2 2	12	
	Консультация	2	2					
	Подготовка к экзамену	27						ПК-4.2
	Промежуточная аттестация – экзамен	9						ПК-4.3
	Итого за 7 семестр: <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	216	58	28/6*	-	28/6* 14	122	
	Итого: <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	288	82	40/8*	8/2*	32/8* 14	170	

* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

Тематический план для заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторских часов	Из них, час			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	семинарские занятия	практические занятия		
7 семестр								
Раздел I. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности.								
1	Тема 1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности	10	1	1/1*			9	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
2	Тема 2. Нормативно-правовые и организационные основы аудиторской деятельности	8	1	1/1*			7	
3	Тема 3. Виды аудиторской деятельности	8	1	1			7	
4	Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности	12	3	1	2/2*		9	
5	Тема 5. Стандарты аудиторской деятельности	10	2	1	1		8	
6	Тема 6. Контроль качества в аудиторской деятельности	12	3	1	1	1	9	
7	Тема 7. Существенность и риски в аудите	8	1			1	7	

	Промежуточная аттестация по дисциплине - зачет	4						ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
	Итого за 6 семестр:	72	12	6/2*	4/2*	2	56	
8 семестр								
Раздел II. Методика и технология проведения аудиторской проверки.								
8	Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки	16	2	1/1*		1	14	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
9	Тема 9. Аудиторские доказательства	14	1	1			13	
10	Тема 10. Методика проведения аудиторской проверки	14	1			1	13	
11	Тема 11. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки	16	1	1/1*			15	
Раздел III. Практический аудит.								
12	Тема 12. Аудиторская проверка общих документов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	14	2	1		1 1	12	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
13	Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	3	1		2 2	13	
14	Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	20	4	2		2 2	16	
15	Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операций, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	20	4	2		2 2	16	
16	Тема 16. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	2	1		1 1	14	
17	Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	2	1		1 1	14	
18	Тема 18. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц, <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	16	2	1		1 1	14	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
	Консультация	2	2					ПК-4.1
	Подготовка к экзамену	27					27	ПК-4.2
	Промежуточная аттестация – экзамен	9						ПК-4.3
	Итого за 7 семестр: <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	216	26	12/2*	-	12 10	181	
	Итого: <i>в т. ч. практическая подготовка</i>	288	38	18/4*	4/2*	14 10	237	

* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

Практические занятия, проводимые в форме практической подготовки Очная, очно-заочной и заочная форма обучения

№	Наименование разделов (тем)	Форма занятия	Кол-во часов очная/ очно-заочная/ заочная	Описание видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
1	Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки	Практ. зан.	2/-/-	Составление общего плана аудита. Оценка надежности систем бухгалтерского учета, внутреннего контроля и риска существенных искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности. Определение состава объектов проверки. Расчеты общего и частных уровней существенности искажения информации для каждого выделенного объекта проверки.
2	Тема 12. Аудиторская проверка общих документов	Практ. зан.	2/2/1	Проверка соблюдения аудируемым лицом общих требований к составлению первичных

				учетных документов и регистров бухгалтерского учета. Экспертиза распорядительных документов аудируемого лица. Экспертиза учетной политики аудируемого лица.
3	Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов	Практ. зан.	2/2/2	Составление плана и программы проверки учета основных средств. Проверка отражения в отчетности наличия основных средств и нематериальных активов. Проверка учета расчетов по начислению амортизации основных средств и нематериальных активов. Проверка правильности расчетов по НДС по внеоборотным активам.
4	Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов	Практ. зан.	2/1/1	Составление плана и программы проверки учета материально-производственных запасов. Проверка учета операций по приобретению (покупке) материальных ценностей. Проверка операций по отпуску материальных ценностей в производство на основе расходных документов. Проверка правильности списания недостач и потерь материальных ценностей. Проверка результатов переоценки материальных ценностей.
5	Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов	Практ. зан.	2/1/1	Составление плана и программы проверки учета кассовых операций. Проверка правильности расчета и соблюдения лимита кассы. Аудит полноты и правильности раскрытия информации о движении денежных средств в кассе в отчете о движении денежных средств.
6	Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операции	Практ. зан.	2/2/2	Составление плана и программы проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Проверка состояния и реальности дебиторской и кредиторской задолженности. Проверка правильности списания дебиторской задолженности, безнадежной к взысканию. Проверка учета курсовых и суммовых разниц.
7	Тема 16. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов	Практ. зан.	2/2/1	Составление плана и программы проверки учета финансовых вложений. Проверка оценки финансовых вложений, вносимых в денежной форме. Проверка отражения в отчетности финансовых вложений в займы. Проверка расчетов по доходам от финансовых вложений.
8	Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам	Практ. зан.	2/2/1	Составление плана и программы аудиторской проверки по налогообложению. Проверка расчетов по НДС: сроков уплаты налога, возможности применения льгот, формирования налоговой базы, правомерности применения вычетов, правильности составления и своевременности сдачи декларации, правильности и своевременности сдачи декларации уплаты налога.
9	Тема 18. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц	Практ. зан.	2/2/1	Составление плана и программы проверки формирования финансовых результатов. Проверка формирования и отражения в учете и отчетности выручки, себестоимости, коммерческих и управленческих расходов, прибыли. Проверка соответствия (расхождения) бухгалтерского расчета налога на прибыль и данных налоговой декларации по налогу на прибыль.

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии
1	Лекция Тема 1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов с последующим обсуждением)
2	Лекция Тема 2. Нормативно-правовые основы аудиторской деятельности	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов с последующим обсуждением)
3	Семинарское занятие Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности	<i>Групповая дискуссия</i> (проведение коллективного обсуждения выступлений обучающихся по конкретной изучаемой проблеме и подготовка проекта резюме, которое содержит выводы и предложения, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой проблемы).
4	Практическое занятие Тема 7. Существенность и риски в аудите	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)
5	Лекция Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки.	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов с последующим обсуждением)
6	Лекция Тема 9. Аудиторские доказательства	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов с последующим обсуждением)
7	Лекция Тема 10. Методика проведения аудиторской проверки	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов с последующим обсуждением)
8	Лекция Тема 11. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов с последующим обсуждением)
9	Практическое занятие Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)
10	Практическое занятие Тема 14. Аудиторская проверка оборотных активов	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)
11	Практическое занятие Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операций	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)
12	Практическое занятие Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Раздел I. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности

Тема 1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Система финансового контроля и аудита в Российской Федерации. Место и роль аудита в развитии функции контроля в современных условиях развития экономики. Виды контроля и их классификация. Пользователи и их интересы в области информации, подтверждаемой аудитором. Понятие аудита. Основы теории аудита: предмет аудита, объект аудита, субъект аудиторского контроля, *метод аудита, методология и методика аудита* *.

Исторические этапы развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в зарубежных странах. Становление и развитие аудиторской деятельности в России. *Этапы развития и направления реформирования аудиторской деятельности в РФ в соответствии с Международными стандартами аудита* *. Аудит в России в современных условиях развития экономики. Общественные аудиторские организации в мире и в России.

Предварительный, текущий, заключительный (последующий), документальный фактический финансовый контроль: время проведения, цель, сфера применения, субъекты, роль в повышении эффективности деятельности проверяемой организации. Синергетический эффект применения всех видов контроля для повышения эффективности деятельности проверяемой организации. Необходимость аудита. Цель и задачи аудита. Сущность аудита и аудиторской деятельности. Принципы проведения аудита. Аудиторская проверка как вид контроля. *Судебно-бухгалтерская экспертиза, следствие (расследование), хозяйственный спор, обследование: условия проведения, цель, сфера применения, источники данных, субъекты* *. *Ревизия: условия проведения, цель, сфера применения, источники данных, субъекты. Виды ревизий, их отличительные свойства и назначение в контроле* *.

Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы *.

Тема 2. Нормативно-правовые и организационные основы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Уровни регулирования: вид и наименование документа, область регулирования. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Структура и содержание Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». *Сопоставление структуры и содержания Законов «Об аудиторской деятельности»* *. *Нормативная поддержка Закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»* *.

Организационное регулирование аудиторской деятельности в мире и в России. Уровни и органы регулирования аудиторской деятельности в РФ. Функции уполномоченного федерального органа (УФО). Совет по аудиторской деятельности: состав и функции.

Саморегулируемые организации аудиторов (СРОА). Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях». *Требования к некоммерческой организации с целью включения ее в государственный реестр СРОА* *. Саморегулируемые организации аудиторов: функции, права, обязанности. Членство в СРОА. Требования к членству в СРОА аудиторов и аудиторских организаций. Основания отказа от принятия в члены и прекращения членства в СРОА. *Получение и аннулирование прав на осуществление аудита и сопутствующих услуг* *.

* Для самостоятельного изучения.

Аудиторские организации. Классификация аудиторских организаций: признак, группа, характеристика. *Структура аудиторской организации* *. *Обязанности и функции должностных лиц аудиторской организации* .

Тема 3. Виды аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Виды аудиторской деятельности. Виды аудита, их классификация и особенности. Обязательный и инициативный аудит. Особенности проведения обязательного аудита. Критерии обязательного аудита: организационно-правовая форма, виды хозяйственной деятельности, имущественное положение и объем хозяйственной деятельности субъекта, другие условия.

Правила отбора аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита: в государственных (муниципальных) организациях; в организациях, в уставных капиталах которых доля государственной собственности или собственности субъекта РФ не менее 25%; в общественно значимых организациях.

Аудит по объектам: банковский аудит, аудит страховых организаций, аудит бирж, *внебюджетных фондов, инвестиционных институтов* *. *Общий и государственный аудит* *.

Аудит по назначению: аудит финансовой отчетности, налоговый аудит, аудит на соответствие требованиям, ценовой аудит, управленческий аудит, аудит хозяйственной деятельности, *специальный аудит* *.

Аудит по характеру проверки: первоначальный, согласованный, *оперативный аудит* *.

Сопутствующие аудиту услуги, понятие и правила их ведения субъектами аудиторской деятельности, нормативное регулирование. Виды сопутствующих аудиту услуг и их содержание.

Прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, и их содержание. *Классификация прочих услуг по совместимости с проведением у экономического субъекта обязательного аудита* *.

Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аттестация аудиторов. Основные положения аттестации аудиторов в России. Порядок сдачи квалификационного экзамена. Порядок выдачи квалификационного аттестата. *Перечень документов для получения квалификационного аттестата* *. Порядок и условия действия аттестата аудитора. Аннулирование квалификационного аттестата.

Независимость аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Действующие ограничения аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

Кодекс этики аудитора и его роль в обеспечении качества аудита. *Структура Кодекса этики аудиторов России* *. Требования к аудиторам в рамках Кодекса этики аудиторов. Соблюдение общепринятых моральных норм и принципов. Соблюдение общественных интересов. Объективность аудитора. Внимательность аудитора. Независимость аудитора. Профессиональная компетентность аудитора. Конфиденциальная информация клиентов. Налоговые отношения. Плата за профессиональные услуги. *Виды кодексов профессиональной этики (международный, национальный)* *.

Этические нормы аудиторской деятельности: необходимость, значение, область применения в аудите. Основные принципы этики аудитора.

Аудиторская тайна.

Тема 5. Стандарты аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Понятие, необходимость и значение аудиторских стандартов. Область применения аудиторских стандартов. Классификация аудиторских стандартов. Международные стандарты (МСА): варианты использования и *положения международной практики* *.

Национальные стандарты. Общий вид и структура национальных стандартов.

Стандарты аудиторской деятельности, действующие в Российской Федерации: цель, задачи, условия и порядок подготовки, порядок утверждения, значение, область регулирования

Стандарты (стандарты и регламенты) саморегулируемых организаций аудиторов: понятие, цель, задачи, условия и порядок подготовки, порядок утверждения, основные требования, значение, область регулирования. Принципиальная схема стандарта СРОА. *Классификация стандартов СРОА* *.

Внутрифирменные стандарты (стандарты и регламенты) аудиторской организации (индивидуального аудитора): понятие, цель, задачи, порядок подготовки, порядок утверждения, основные требования, значение, область регулирования.

Тема 6. Контроль качества аудита (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Инструменты контроля качества аудита. Виды и формы контроля качества аудита: по времени осуществления контроля, по отношению контролирующего органа к проверяемому субъекту. *Российские и международные стандарты качества аудита: требования и содержание требований* *.

Внутренний контроль в аудиторской организации и у индивидуального аудитора. Обязанности аудиторской организации и индивидуального аудитора в области внутреннего контроля качества аудита. *Сроки и порядок проведения внутренних проверок качества аудита* *.

Внешний контроль. Субъекты и объекты внешнего контроля качества аудита. Основные принципы осуществления внешнего контроля качества работы (ВККР) аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. *Независимость контролера при проведении ВККР* *. *Требования к организации ВККР* *. Основные направления внешней проверки. Методика внешнего контроля качества аудита. *Сроки и порядок проведения внешнего контроля качества аудиторской деятельности* *.

Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуального аудитора. *Права и обязанности аудируемых лиц* *.

Виды ответственности аудиторских организаций и индивидуального аудитора: дисциплинарной, административной, уголовной. *Меры дисциплинарного и административного воздействия в отношении аудиторских организаций и индивидуального аудитора* *. Приостановление членства в СРОА. *Контроль за деятельностью СРОА* *.

Ответственность аудируемых лиц за нарушение законодательства по аудиту: административная, уголовная.

Тема 7. Существенность и риски в аудите (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Существенность (стоимостное значение) ошибки при формировании отчетности организации. Понятие существенности в аудите. Виды существенных ошибок при формировании отчетности организации. Два подхода к определению существенности ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки. *Порядок определения уровня существенности в соответствии с МСА* *. Базовые и частные показатели для определения уровня существенности (стоимостного значения) ошибки. Алгоритм расчета уровня существенности ошибки, влияющей на достоверность отчетности организации. *Алгоритм расчета уровня существенности на основе выбранных базовых показателей* *. *Основания для пересмотра принятого уровня существенности* *.

Аудиторский риск при проведении проверки достоверности отчетности организации. Понятие риска в аудите. Алгоритм расчета и определение приемлемого аудиторского

риска при проведении аудита. *Модель аудиторского риска*^{*}. Взаимосвязь уровня существенности ошибки и аудиторского риска при проведении аудита.

Виды аудиторского риска. Неотъемлемый риск: понятие, методики оценки. Риск средств контроля: понятие, методики оценки. Понятие риска необнаружения *и методы его снижения в ходе аудита*^{*}.

Раздел II. Методика и технология проведения аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Перечень стандартов, регламентирующих порядок подготовки и планирования аудиторской проверки. *Понятие и принципиальная структура аудиторского цикла*^{*}. *Этапы осуществления аудиторской проверки*^{*}.

Предварительный этап подготовки к проведению аудита. Порядок выбора аудитора организацией. Порядок выбора аудитора организацией. *Получение предложения на проведение аудита*^{*}. Письмо-обязательство аудитора о проведении проверки. *Подготовка письма о проведении аудита: необходимость; значение; структура; статус*^{*}. *Случаи, когда письмо о проведении аудита может не составляться*^{*}. Основные положения договора на оказание аудиторских услуг.

Заключение договора на оказание аудиторских услуг. Общие условия договора на проведение аудиторской проверки как договора возмездного оказания услуг. *Специальные требования к договору на проведение аудиторской проверки, предусмотренные стандартами*^{*}. *Порядок заключения договора на проведение аудиторской проверки. Права и обязанности сторон по договору*^{*}. *Единство и отличие договора на проведение аудиторской проверки и письма о проведении аудита*^{*}.

Аудиторская проверка в организации. Нормативно-правовое регулирование подготовки и проведения аудиторской проверки. Порядок подготовки к проведению аудиторской проверки. Аудиторское задание и условия его согласования с проверяемой организацией при подготовке к проведению аудита.

Система внутреннего контроля (СВК) в аудируемой организации и ее оценка с целью проведения аудиторской проверки. Организационная структура и порядок функционирования СВК организации. Виды контрольных действий при проверке бухгалтерского учета, проводимых внутренними аудиторами. Показатели эффективности функционирования системы внутреннего контроля. *Оценка СВК аудиторской организацией для принятия решения о проведении аудиторской проверки*^{*}.

Предварительное экспресс-обследование организации при подготовке к проведению аудита: необходимость; перечень вопросов, подлежащих рассмотрению аудитором до заключения договора. Порядок организации и проведения экспресс-обследования. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ведение бухгалтерского учета в организации. Виды аналитических процедур при подготовке к аудиту. *Документирование результатов предварительного экспресс-обследования*^{*}.

Планирование в аудите^{*}. *Сущность, содержание и необходимость планирования в аудите*^{*}. *Общие и частные принципы планирования аудиторской деятельности*^{*}. *Документы, составляемые в процессе планирования аудиторской проверки*^{*}.

Общий план аудиторской проверки организации. Общий план аудиторской проверки организации: структура, содержание, требования. Объекты аудиторской проверки и планируемые виды работ. Способы проведения аудиторской проверки.

Программа аудиторской проверки организации. Структуры и содержание программы аудиторской проверки. Виды аудиторских процедур и порядок их выбора при формировании программы аудита. Условия и порядок изменения программы аудита.

Тема 9. Аудиторские доказательства (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудиторские доказательства (информация) о достоверности бухгалтерской отчетности организации и методы их получения. Понятие аудиторских доказательств. Нормативно-правовое регулирование порядка формирования аудиторских доказательств. *Перечень стандартов, регламентирующих порядок непосредственного проведения проверки**. Виды аудиторских доказательств. Письменные и устные аудиторские доказательства. Источники аудиторских доказательств. Методы получения (сбора) аудиторских доказательств при проведении проверки. *Факторы, влияющие на суждение аудитора о достаточности аудиторского доказательства**. *Требования к аудиторским доказательствам**.

Аудиторские процедуры при проведении проверки в организации: понятие, содержание. Виды аудиторских процедур. Требования, предъявляемые к проведению аудиторских процедур. Порядок проведения и документирования аудиторских процедур. *Требования к рабочим документам аудитора в соответствии со стандартами**. *Обязательные реквизиты рабочих документов аудитора**.

Аудиторская выборка документов при проведении проверки в организации. *Определение аудиторской выборки в соответствии со стандартами**. Виды выборочной проверки. Порядок определения и отбора объектов выборки для проведения аудита. Факторы, влияющие на объем аудиторской выборки. *Риски, связанные с использованием аудиторской выборки**. *Уровни доверия**. Порядок проведения, оценка и анализ результатов выборочной аудиторской проверки. *Принципиальная классификация отклонений, выявляемых в ходе выборочного контроля**. *Случаи использования сплошной проверки в ходе аудита**.

Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств. *Определение эксперта по законодательству РФ**. *Вопросы, по которым допускается использование эксперта в ходе аудита в соответствии со стандартами**. Использование результатов работы другого аудитора при сборе аудиторских доказательств.

*Использование результатов внутреннего аудита при сборе аудиторских доказательств**. *Функции службы внутреннего аудита. Рабочие документы аудитора как документальная основа внутреннего контроля качества аудита**.

Тема 9. Методика проведения аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Методы проведения аудиторской проверки организации. Нормативно-правовое регулирование методов проведения аудиторской проверки. Факторы, влияющие на выбор метода проведения проверки. Общие методы проведения аудиторской проверки: бухгалтерский, юридический, отраслевой. Специальные методы проведения аудиторской проверки. *Совокупность комплексов работ экономического субъекта, которые необходимо выполнить при проведении аудита**.

Основные положения методики проведения аудиторской проверки. Последовательность и характеристика основных процедур, используемых при проведении аудита. Состав классификатора возможных нарушений ведения бухгалтерского учета в организации.

Рабочая группа аудиторской организации для проведения аудита. Порядок формирования рабочей группы и распределение обязанностей между ее членами. Условия привлечения к аудиту эксперта по отраслевой технологии производства. Порядок использования в аудите материалов внутренних аудиторских проверок.

Тема 10. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Недобросовестные действия аудируемого лица при проведении аудита. Виды недобросовестных действий руководства организации. Порядок оценки искажения показателей бухгалтерской отчетности в результате недобросовестных действий. Порядок отказа от проведения проверки аудитором при недобросовестных действиях аудируемого лица. *Ответственность представителей собственника и аудируемого лица**

Ошибки аудируемого лица, выявленные при проведении аудита. Виды ошибок аудируемого лица и порядок их отражения в рабочих документах аудитора. Оценка влияния ошибок на показатели бухгалтерской отчетности. Обязанность и порядок действия аудитора при выявлении преднамеренных ошибок аудируемого лица.

Информация, представляемая собственникам организации по результатам аудита. Факторы, существенно влияющие на достоверность отчетности. Нарушения правил ведения бухгалтерского учета и отчетности и порядок их корректировки. Рекомендации собственникам организации по предотвращению недобросовестных действий руководства организации.

Аудиторское заключение при проведении проверки достоверности бухгалтерской отчетности организации. Понятие аудиторского заключения. Нормативно-правовое регулирование оформления аудиторского заключения. *Юридический статус аудиторского заключения в соответствии со стандартами* *. Виды аудиторского заключения: немодифицированное, модифицированное, заведомо ложное. Структура и основные элементы аудиторского заключения и порядок его составления. *Порядок подготовки аудиторского заключения* *.

Модифицированное мнение аудитора в аудиторском заключении. Виды модифицированного мнения в аудиторском заключении. Группы и виды факторов, влияющих на мнение аудитора. *Выбор аудитором формы модификации мнения* *. Условия и порядок отказа аудитора от выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности организации.

Порядок отражения в аудиторском заключении фактов несоблюдения принципа непрерывной деятельности, а также событий, произошедших после отчетной даты *. *Методика описания в аудиторском заключении нарушений, выявленных в ходе проверки* *.

Рабочие документы аудитора. Виды рабочих документов аудитора и их обязательные реквизиты. Форма, содержание и объем рабочей документации аудитора. Требования, предъявляемые к рабочим документам аудитора и порядок их оформления.

Объем письменной информации, представляемой аудитором руководству аудируемой организации *. *Основные сведения, содержащиеся в информации аудитора руководству экономического субъекта в соответствии со стандартами* *. *Надлежащие получатели информации* *. *Сроки и формы сообщения информации* *.

Оценка аудитором событий, произошедших после отчетной даты. Отражение событий, произошедших после даты подписания аудиторского заключения, но до даты предоставления пользователям финансовой (бухгалтерской) отчетности. *Отражение событий, обнаруженных после предоставления пользователям финансовой (бухгалтерской) отчетности* *.

Специальное аудиторское задание при проведении аудита в организации. Виды специальных аудиторских заданий. Порядок проведения аудита по специальным заданиям. Виды и структура аудиторского заключения по специальным аудиторским заданиям.

Раздел III. Практический аудит (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Тема 12. Аудиторская проверка общих документов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудит общих документов организации. План и программа аудита документов организации. Проверка соблюдения аудируемым лицом общих требований к составлению первичных документов и регистров бухгалтерского учета. Соответствие первичных документов и регистров бухгалтерского учета: утвержденному порядку составления и ведения; реальному факту хозяйственной жизни. Аудиторские процедуры проверки хозяйственных договоров. *Основные этапы экспертизы распорядительных документов аудируемого лица* *. *Экспертиза заключенных договоров аудируемым лицом* *.

Аудит учредительных документов организации. *Определение объекта «учредительные документы» для целей аудита* *. Виды учредительных документов и проверка их соответствия действующему законодательству. *Проверка соблюдения требований к орга-*

*низационно-правовой форме, наименованию и местонахождению юридического лица**. Проверка формирования и изменения уставного капитала организации. Проверка учета обязательств учредителей организации и расчетов с ними. Проверка документального оформления операций по учреждению, регистрации и реорганизации юридического лица. *Аудит изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица**. *Особенности аудита организаций, имеющих обособленные подразделения**. *Аудит крупных сделок**. *Проверка соответствия видов деятельности организации положениям учредительных документов и лицензионным требованиям законодательства РФ**.

Определение объектов «учетная политика» и «система документооборота» для целей аудита. *Альтернативные способы и методы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта по законодательству РФ**. Аудит учетной политики для целей бухгалтерского учета. Аудит учетной политики для целей налогообложения. *Аудит системы документирования операций**.

Аудит формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Проверка порядка формирования уставного капитала, соблюдения требований законодательства РФ по своевременности его оплаты. *Аудит соблюдения требований законодательства РФ к минимальному размеру уставного капитала**. Проверка соблюдения требований законодательства РФ по величине чистых активов организации. *Аудит операций по выкупу собственных акций (долей) и уменьшению величины уставного капитала**. Проверка правильности ведения аналитического учета расчетов с учредителями по взносам в уставный капитал. *Аудит операций по выплате дивидендов акционерам**.

Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Цель, задачи и источники информации аудита основных средств. *Нормативное регулирование учета и аудита основных средств**. План и программа аудита учета основных средств. Виды аудиторских процедур при проведении аудита учета основных средств. Методы и способы проведения аудита основных средств. *Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету основных средств**. Проверка правильности учета поступления, перемещения, использования и выбытия основных средств, *их документального оформления и отражения в отчетности**. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации и затрат на ремонт и их отражения в учете. *Проверка правильности учета затрат на модернизацию, реконструкцию и перевооружение**. *Проверка правильности учета лизинговых операций**. Проверка правильности отражения налога на добавленную стоимость по операциям с объектами основных средств. *Проверка правильности отражения принадлежности объектов проверяемому субъекту**. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность**. Типичные ошибки в учете основных средств.

Аудит учета нематериальных активов организации. Типичные ошибки при учете нематериальных активов. Цель, задачи и источники информации аудита нематериальных активов. *Нормативное регулирование учета и аудита нематериальных активов**. План и программа аудита нематериальных активов. Виды аудиторских процедур при проведении аудита по учету нематериальных активов. Методы и способы проведения аудита нематериальных активов. *Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету нематериальных активов положений учетной политики организации**. Проверка правильности учета поступления, использования, выбытия нематериальных активов, *их документального оформления и отражения в отчетности**. Проверка правильности оценки нематериальных активов, срока их полезного использования и начисления амортизации. Проверка правильности отражения налога на добавленную стоимость по операциям с нематериальными активами. *Проверка правильности отражения принадлежности объектов проверяемому субъекту**. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность**. Типичные ошибки в учете нематериальных активов.

Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудит учета материальных запасов организации. Цель, задачи и источники информации аудита материально-производственных запасов. *Нормативное регулирование учета и аудита материально-производственных запасов*^{*}. План и программа аудита учета материальных запасов. Методика проверки учета материальных запасов. *Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету материально-производственных запасов*^{*}. Проверка правильности оценки и переоценки материально-производственных запасов с применением резервов под обесценение. *Проверка правильности выбытия материально-производственных запасов и их отражения в учете*^{*}. Проверка правильности отражения налога на добавленную стоимость по операциям с материально-производственными запасами. *Проверка правильности отражения принадлежности материально-производственных запасов проверяемому субъекту*^{*}. Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность^{*}. Типичные ошибки в учете материально-производственных запасов. *Обобщение результатов аудита материально-производственных запасов*^{*}.

Аудит учета затрат на производство продукции в организации. Цель, задачи и источники информации аудита затрат на производство. *Нормативное регулирование учета затрат на производство*^{*}. План и программа аудита учета затрат на производство продукции в организации. Методика проверки учета затрат на производство продукции. Методы и способы проведения аудита затрат на производство. *Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету затрат на производство*^{*}. Проверка правильности отнесения затрат на производство к текущей деятельности и к капиталовложениям, расходам отчетного периода или расходам будущих периодов^{*}, на основное и вспомогательное производство^{*}, незавершенное производство^{*}, к прямым и косвенным расходам, к производительным и непроизводительным расходам^{*}, по видам продукции (работ, услуг). Проверка правильности распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Проверка правильности оценки затрат на производство. *Проверка полноты и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность*^{*}. Типичные ошибки в учете затрат на производство. *Обобщение результатов аудита издержек производства*^{*}.

Аудит операций по учету готовой продукции в организации. Цель, задачи и источники информации аудита учета готовой продукции. *Нормативное регулирование учета готовой продукции*^{*}. План и программа операций по учету готовой продукции в организации. Виды аудиторских тестов и процедур при проведении аудита операций по учету готовой продукции. *Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету готовой продукции*^{*}. Проверка фактической оценки готовой продукции. *Проверка оценки отгруженной продукции. Проверка оценки продукции, выработанной из давальческого сырья*^{*}. Проверка полноты отражения в учете выпущенной, отгруженной и реализованной продукции. *Проверка правильности складского учета и отражения в учете инвентаризации готовой продукции*^{*}. *Проверка полноты и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность*^{*}. Типичные ошибки в учете затрат на производство. *Обобщение результатов аудита издержек производства*^{*}.

Аудит учета кассовых операций в организации. Цель, задачи и источники информации для проверки учета денежных средств. *Виды денежных средств и денежных документов, порядок их учета и представления в финансовой отчетности*^{*}. *Нормативное регулирование учета денежных средств*^{*}. План и программа аудита учета кассовых операций в организации. Методы проверки и виды аудиторских процедур при проверке учета кассовых операций. Проверка правильности учета операций с денежными средствами в кассе и на счетах в банках. Проверка законности операций с наличными денежными средствами. Типичные ошибки и нарушения при учете наличных денежных средств.

Аудит учета операций на расчетном и валютном счетах в организации. *Нормативное регулирование учета безналичных денежных средств* *. *Виды безналичных денежных средств* *. План и программа аудита учета операций на расчетном и валютном счетах. Методы проверки и виды аудиторских тестов и процедур при аудите операций на расчетном и валютном счетах. *Проверка необходимости и правомерности открытия валютных счетов* *. Проверка правильности расчета и отражения в учете курсовых разниц. Типичные ошибки и нарушения учета операций по учету безналичных денежных средств.

Проверка правильности отражения в учете и финансовой отчетности денежных средств проверяемой организации *. *Обобщение результатов аудита денежных средств и расчетов* *.

Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операций (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками в организации. Цель, задачи и источники информации аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками. *Нормативное регулирование учета и аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками* *. План и программа аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Методы и виды аудиторских процедур при проведении аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. *Правовая оценка договоров с поставщиками и подрядчиками* *. Проверка организации первичного учета с расчетов с поставщиками и подрядчиками. Оценка состояния дебиторской и кредиторской задолженности. Проверка правильности отражения в учете отдельных операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками: *расчетов по неотфактурованным поставкам* *, *расчетов по векселям выданным* *, расчетов по коммерческим кредитам, расчетов по претензиям, учета курсовых разниц. Проверка правильности отражения налога на добавленную стоимость по расчетным операциям. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки в учете расчетов с поставщиками и подрядчиками. *Обобщение результатов аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками* *.

Аудит учета расчетов с покупателями и заказчиками в организации. Цель, задачи и источники информации аудита расчетов с покупателями и заказчиками. *Нормативное регулирование учета и аудита расчетов с покупателями и заказчиками* *. План и программа аудита учета расчетов с покупателями и заказчиками. Методика проверки учета расчетов с покупателями и заказчиками. *Проверка правильности оформления первичных документов по реализации продукции, выполнению работ, оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности* *. Проверка погашения и правильности отражения в учете дебиторской задолженности. Оценка состояния дебиторской задолженности. *Проверка и оценка правильности отражения в учете предъявленных претензий* *. Проверка правильности отражения налога на добавленную стоимость по расчетным операциям. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки в учете расчетов с покупателями и заказчиками. *Обобщение результатов аудита расчетов покупателями и заказчиками* *.

Аудит учета расчетов с персоналом организации по оплате труда. Цель, задачи и источники информации аудита расчетов с персоналом по оплате труда. *Нормативное регулирование учета и аудита расчетов с персоналом по оплате труда* *. Методы и способы проведения аудита расчетов с персоналом по оплате труда. *Проверка соблюдения требований трудового и гражданского законодательства РФ при документальном оформлении взаимоотношений с работниками* *. Проверка операций по начислению заработной платы. *Проверка должностных окладов, тарифных ставок, дополнительных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, стимулирующих выплат* *. Проверка оплаты отпусков и временной нетрудоспособности работников. Проверка расчетов по налогу на доходы физических лиц. *Проверка расчетов по алиментам и другим удержаниям по исполнительным листам* *. *Проверка расчетов по депонированной заработной плате* *. Проверка

ка правильности начисления страховых взносов. Типичные ошибки в учете с расчетов персоналом по оплате труда.

Аудиторская проверка учета операций по внешнеэкономической деятельности. Цель, задачи и источники информации аудита операций по внешнеэкономической деятельности. *Нормативное регулирование учета и аудита операций по внешнеэкономической деятельности* *.

Методика проведения аудита учета расчетов по экспортным операциям в организации. Аналитическая проверка расчета себестоимости экспортируемых товаров. Аудиторские процедуры проверки учета расчетов с покупателями и комиссионерами по экспортным операциям. Типичные ошибки и нарушения валютного законодательства при учете расчетов по экспортным операциям в организации.

Аудит операций по учету расчетов за импортируемую продукцию в организации. Порядок проверки перехода права собственности на импортируемую продукцию. Виды аудиторских процедур проверки учета расчетов за импортируемую продукцию и ее налогообложения. Типичные ошибки и нарушения валютного законодательства при учете расчетов за импортируемую продукцию.

Тема 16. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудит учета финансовых вложений в организации. Цель, задачи и источники информации аудита финансовых вложений. *Нормативное регулирование учета и аудита финансовых вложений* *. План и программа аудита учета финансовых вложений. Виды аудиторских процедур при проверке учета финансовых вложений. *Проверка структуры финансовых вложений и их документального подтверждения* *. *Проверка документального подтверждения права собственности на финансовые вложения* *. Проверка процедур оценки и выбытия финансовых вложений. *Проверка последующей оценки финансовых вложений* *. Проверка выбытия финансовых вложений. *Проверка доходов и расходов по финансовым вложениям* *. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки при учете финансовых вложений. *Обобщение результатов аудита финансовых вложений* *.

Аудит учета расчетов по кредитам и займам в организации. Цель, задачи и источники информации аудита кредитных операций. *Нормативное регулирование учета и аудита расчетов по кредитам и займам* *. План и программа аудита расчетов по кредитам и займам. Методы и виды аудиторских процедур при проверке учета расчетов по кредитам и займам. *Проверка соблюдения договорных условий получения, использования и погашения кредитов и займов* *. *Проверка правильности учета поступления средств от других организаций и физических лиц в виде кредитов и займов, их документального оформления и отражения в отчетности* *. Проверка правильности оценки сумм кредитов и займов и их отражения в учете. Проверка правильности учета процентов по кредитам и займам, их документального оформления и отражения в отчетности. *Проверка правильности отражения расчетов по кредитам и займам и их целевого назначения* *. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Основные ошибки и нарушения при учете расчетов по кредитам и займам в организации. *Обобщение результатов аудита расчетов по кредитам и займам* *.

Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудит учета расчетов по налогам и сборам в организации. Цель, задачи и источники информации аудита расчетов по налогам и сборам. *Нормативное регулирование учета и аудита расчетов по налогам и сборам* *. Налоговый аудит и его виды. План и программа

аудита учета расчетов по налогам и сборам. Методика аудита налогообложения в организации.

Проверка расчетов по налогу прибыль. *Проверка положений учетной политики организации в целях обложения налогом на прибыль* *. *Проверка организации налогового учета и правильности ведения специальных регистров налогового учета* *. Проверка правильности исчисления облагаемой базы и суммы налога, правильности применения налоговых льгот. *Проверка выполнения обязанностей налогового агента при выплате доходов иностранной организации* *. Проверка своевременности представления налоговых деклараций (расчетов) и своевременности уплаты суммы налога. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки в учете расчетов по налогу на прибыль. *Обобщение результатов аудита расчетов по налогу на прибыль* *.

Проверка расчетов по налогу на добавленную стоимость (НДС). *Проверка положений учетной политики организации в целях обложения по НДС* *. *Проверка полноты документирования операций и правильности ведения бухгалтерского учета расчетов по НДС* *. Проверка правильности исчисления облагаемой базы и суммы налога, правильности применения налоговых льгот. *Проверка выполнения обязанностей налогового агента при расчете* *. Проверка своевременности представления налоговых деклараций (расчетов) и своевременности уплаты суммы налога. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки в учете расчетов по НДС. *Обобщение результатов аудита расчетов по НДС* *.

Проверка расчетов по налогу на имущество. Проверка правильности исчисления облагаемой базы и суммы налога, правильности применения налоговых льгот. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки в учете расчетов по налогу на имущество. *Обобщение результатов аудита расчетов по налогу на имущество* *.

Тема 18. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Аудит учета реализации готовой продукции (работ, услуг) в организации. Цель, задачи и источники информации аудита учета реализации готовой продукции (работ, услуг). *Нормативное регулирование учета и аудита готовой продукции (работ, услуг)* *. План и программа аудита учета реализации готовой продукции (работ, услуг). Виды аудиторских процедур при проверке учета реализации готовой продукции (работ, услуг). Типичные ошибки учета реализации готовой продукции (работ, услуг).

Аудит учета финансовых результатов в организации. Цель, задачи аудита финансовых результатов. *Нормативное регулирование учета и аудита финансовых результатов* *. План и программа аудита учета финансовых результатов. Источники информации и виды аудиторских процедур при проверке учета финансовых результатов. *Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету финансовых результатов* *. *Проверка правильности документального подтверждения отгрузки и учета продаж продукции* *. Проверка правильности определения и учета доходов, расходов и финансовых результатов от обычной деятельности, их документального оформления и отражения в отчетности. Проверка правильности определения и учета прочих доходов и расходов, их сальдо, документального оформления и отражения в отчетности. *Проверка правильности определения и учета конечного финансового результата, его документального оформления и отражения в отчетности* *. *Проверка полноты учета и правильности обобщения данных аналитического учета в данные главной книги и финансовую отчетность* *. Типичные ошибки в учете финансовых результатов.

Аудит декларации по налогу на прибыль организации. Аналитическая проверка формирования и расчета прибыли организации (валовой, налогооблагаемой, чистой). *Проверка правильности учета отложенных налоговых активов и отложенных налоговых*

*обязательств, их документального оформления и отражения в отчетности**. Проверка расчета текущего налога на прибыль, его документального оформления и отражения в отчетности. Типичные ошибки при формировании прибыли и заполнении налоговой декларации. *Проверка правильности учета использования прибыли, его документального оформления и отражения в отчетности**.

*Обобщение результатов аудита финансовых результатов и использования прибыли**.

Аудит отчетности организации. Цель, задачи и источники информации аудита отчетности организации. *Нормативное регулирование учета и аудита отчетности организации**. Методы и способы проведения аудита отчетности организации. *Проверка выполнения законодательства РФ и положений учетной политики организации по порядку составления и представления отчетности организации**. Особенности проверки отдельных видов отчетности и отчетных форм. Проверка соответствия данных главной книги и финансовой отчетности организации. *Проверка выполнения взаимосвязки показателей отчетности**. *Проверка полноты составления и сроков представления отчетности ее пользователям**. Типичные ошибки в порядке составления и представления отчетности организации. *Обобщение результатов аудита отчетности организации**.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение тем рабочей программы и предполагает изучение нормативно-правовых актов, основных и дополнительных источников учебной и научной литературы, подготовку докладов. Темы докладов в дальнейшем могут быть развернуты в темы научных студенческих исследований и стать основой для участия в работе студенческого научного кружка, студенческих научно-практических конференциях, конкурсах студенческих работ. Работа основывается на анализе источников учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, личных наблюдений, полученных в ходе производственной практики (технологической (проектно-технологической) и преддипломной практик). Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по учебной дисциплине может выполняться в читальном зале МГЭУ посредством использования электронной библиотеки и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) МГЭУ. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа по дисциплине «Аудит» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор нормативно-правовых документов, научной и учебной литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание доклада, выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- подготовка к зачету;
- подготовка к экзамену.

№	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Аудит» для обучающихся.
2.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Аудит» для обучающихся.
3.	Тестовые задания.
4.	Контрольные работы.
5.	Вопросы для самоконтроля знаний.
6.	Темы (групповых и/или индивидуальных) докладов.
7.	Вопросы к зачету.
8.	Вопросы к экзамену.

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Аудит» является начальным этапом формирования компетенций ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3 в процессе освоения ОПОП и предшествует прохождению производственной (преддипломной) практики и подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы, формирующих данные компетенции по программам высшего образования.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3 определяется в период государственной итоговой аттестации. **В процессе изучения дисциплины компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования компетенций ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3 при изучении дисциплины «Аудит» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий, занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Аудит» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет и экзамен.

Показатели и критерии оценивания компетенций, на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Аудит» показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты тестирования, устного/письменного опроса, собеседования и контрольных работ по темам.

Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине «Аудит»

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 – «Отлично»
71-84	4 – «Хорошо»
50-70	3 – «Удовлетворительно»
0-49	2 – «Неудовлетворительно»

Критерии и показатели оценки устного/письменного ответа на теоретические вопросы по дисциплине «Аудит»

Критерии	Показатели
Использование современной научной литературы	Диапазон и качество (уровень) используемого информационного пространства
Владение языком дисциплины (понятийно-категориальным аппаратом)	Четкое и полное определение рассматриваемых понятий (категорий), приводя соответствующие примеры в строгом соответствии с рассматриваемой проблемой
Самостоятельная интерпретация описываемых фактов и проблем	Умелое использование приемов сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений. Личная оценка (вывод), способность объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению
Язык и стиль работы	Соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка
Аккуратность оформления и корректность цитирования	Оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации, методических требований и ГОСТа.

Критерии оценки результатов контрольной работы по дисциплине «Аудит»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся представляет полное и аргументированное решение задач.
«Хорошо»	Обучающийся представляет полное решение задач, но не может достаточно аргументировать свое решение.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом правильно решает задачи, но не может аргументировать свое решение.
	Обучающийся правильно понимает направление решения задач, но не способен достаточно аргументировать направления данных решений.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не может решить задачи.

В ходе промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет в коммерческих организациях» показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет).

Показатели оценивания компетенций
ПК-4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
Знает: законодательство РФ об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, законодательство РФ о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности и международные стандарты аудита; гражданское, трудовое и налоговое законодательство РФ, законодательство РФ о социальном страховании, обеспечении, корпоративном управлении; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской деятельности; кодекс профессиональной этики аудиторов, правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; основы делопроизводства; практику применения законодательства РФ об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании, обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства РФ; организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; управление рисками хозяйственной деятельности организации; информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности и бухгалтерском учете; финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента; основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными

сетями в целях защиты информации; передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской финансовой отчетности, оказания сопутствующих аудиту услуг, в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.;

Умеет: применять на практике нормативные и правовые акты в соответствующих областях знаний; изучать и описывать бизнес-процессы организации; подготавливать и оформлять рабочие документы; работать с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочно-информационными системами: собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации; применять на практике различные способы, методики и подходы к выполнению своей работы; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки в генеральную совокупность; анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам её анализа; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; разрабатывать и формулировать надлежащее аудиторское заключение или иной итоговый документ с достаточным, логичным и понятным обоснованием содержащихся в них выводов.

Владеет: навыками поддерживать деловые и этические отношения с представителями аудируемого лица и с работниками аудиторской организации; способностью выбирать и назначать приоритеты своей работы в условиях ограниченных ресурсов; способностью выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; способностью планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; методами анализа и оценки полученной информации в ходе аудиторской проверки; навыками подготовки рабочих документов и аудиторского заключения

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»
Индикаторы компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Индикаторы компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Индикаторы компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Индикаторы компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнять.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дис-	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материала

контактности.		циплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	лов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено»	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

«Зачтено» выставляется, если все компетенции сформированы на уровне не ниже «порогового».

«Не зачтено» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным компетенциям.

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций¹

Примерный комплект заданий для *текущего* контроля успеваемости

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе Электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) текущий контроль успеваемости может проводиться посредством ЭИОС.

Типовые задания для тестирования № 1 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Раздел 1. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности.

Темы:

1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
2. Нормативно-правовые основы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
3. Виды аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Юридические основы аудита были заложены:

- А) в Лондоне;
- Б) в Эдинбурге;

¹ Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

- В) в Берлине;
- Г) в Париже.

2. Первый этап развития аудита в России характеризуется:

- А) открытием филиалов аудиторских фирм «большой шестерки»;
- Б) созданием АО «Инаудит»;
- В) образованием СП «Эрнст энд Янг Внешаудит»;
- Г) все ответы верны.

3. Аудит – это:

- А) государственный контроль достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в соответствии с законодательством РФ;
- Б) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в целях выражения мнения о достоверности данной отчетности;
- В) средство контроля для выявления и устранения недостатков в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности организации и наказания виновных;
- Г) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в целях выражения мнения о вероятности банкротства организации.

4. Аудиторская организация – это:

- А) государственная организация по контролю финансовой деятельности предприятий;
- Б) некоммерческая организация, являющаяся членом одной из СРОА;
- В) коммерческая организация, являющаяся членом одной из СРОА;
- Г) автономная организация, являющаяся членом одной из СРОА.

5. Уполномоченный федеральный орган, осуществляющий функции государственного регулирования аудиторской деятельности:

- А) Государственная Дума Российской Федерации;
- Б) Правительство Российской Федерации;
- В) Министерство финансов Российской Федерации;
- Г) Департамент финансового контроля и надзора Министерства финансов Российской Федерации.

6. Состав Совета по аудиторской деятельности утверждается:

- А) Правительством Российской Федерации;
- Б) Министерством финансов Российской Федерации;
- В) Руководителем уполномоченного федерального органа;
- В) Руководителем саморегулируемой организации auditors.

7. Аудиторская организация может создаваться в организационно-правовой форме:

- А) общества с ограниченной ответственностью;
- Б) паевого фонда;
- В) акционерного общества;
- Г) производственного кооператива.

8. Аудиторские организации классифицируются:

- А) по характеру деятельности;
- Б) по территориальному признаку;
- В) по членству в СРОА;
- Г) по организационно-правовой форме.

9. Аудиторская организация приобретает право осуществлять аудиторскую деятельность:

- А) с даты внесения записи в ЕГРЮЛ;

- Б) с даты внесения сведений в реестр СРОА, членом которой организация является;
- В) с даты вступления в Совет по аудиторской деятельности.

10. В Совет по аудиторской деятельности входят:

- А) три представителя СРОА;
- Б) пять представителей УФО;
- В) восемь представителей аудиторских организаций;
- Г) десять представителей пользователей бухгалтерской отчетности.

11. Критерием для оценки обязательности аудиторской проверки является:

- А) организационно-правовая форма экономического субъекта;
- Б) величина уставного капитала экономического субъекта;
- В) величина прибыли (убытка) экономического субъекта;
- Г) численность работников экономического субъекта.

12. Инициативная проверка проводится:

- А) в случаях, установленных законодательством;
- Б) по поручению государственных органов;
- В) по решению руководства экономического субъекта;
- Г) все ответы верны.

13. Аудит по характеру проверки бывает:

- А) внешний;
- Б) инициативный;
- В) первоначальный;
- Г) управленческий.

14. Обязательному аудиту подлежит бухгалтерская отчетность:

- А) АНО «Синергия»;
- Б) ООО «Интердизайн»;
- В) ЗАО «Белый Кот»;
- Г) ОАО «Моссельмаш».

15. Обязательный аудит обусловлен следующими показателями:

- А) объем выручки или величина активов;
- Б) величина уставного капитала;
- В) объем дохода или величина внеоборотных активов;
- Г) величина финансовых результатов.

16. К прочим услугам, не являющимся аудиторской деятельностью, относят:

- А) управленческое консультирование;
- Б) анализ трансфертных цен на реализуемую продукцию;
- В) подготовку консолидированной отчетности группы компаний;
- Г) подготовку годовой отчетности по учетным регистрам.

17. К сопутствующим аудиту услугам относят:

- А) ведение бухгалтерского учета и составление отчетности;
- Б) обзорную проверку бухгалтерской отчетности;
- В) составление бизнес-планов;
- Г) юридическую помощь.

18. Обязательным условием для индивидуальных аудиторов при принятии в члены СРОА является:

- А) наличие квалификационного аттестата аудитора;

- Б) сформированная клиентская база на рынке аудиторских услуг;
- В) деятельность на рынке аудиторских услуг не менее трех лет.
- Г) наличие высшего экономического образования.

19. Аудиторские услуги, несовместимые с аудиторской проверкой:

- А) управленческие консультации;
- Б) маркетинговые услуги;
- В) ведение бухгалтерского учета;
- Г) все ответы верны.

Типовые задания для тестирования № 2 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Темы:

- 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
- 5. Стандарты аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

20. Квалификационный аттестат аудитора выдается:

- А) на один год;
- Б) на три год;
- В) на пять лет;
- Г) все ответы не верны.

21. Аттестат на осуществление аудиторской деятельности выдается претенденту при условии:

- А) сдачи квалификационного экзамена;
- Б) стажа работы бухгалтером не менее трех лет;
- В) наличия высшего экономического образования;
- Г) все ответы верны.

22. Аудитор должен соблюдать следующие профессиональные этические принципы:

- А) порядочность;
- Б) честность;
- В) независимость;
- Г) аккуратность.

23. Принцип добросовестности - это:

- А) оказание услуг в соответствии с видом квалификационного аттестата аудитора;
- Б) оказание профессиональных услуг с должной тщательностью, внимательностью, оперативностью и надлежащим использованием своих способностей;
- В) выполнение аудиторских процедур в наиболее короткие сроки;
- Г) приверженность аудитора профессиональному долгу и следование общим нормам морали.

24. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 31.12.2008 г. принят с целью:

- А) определить требования к порядку осуществления аудиторской деятельности;
- Б) определить вопросы государственной политики в области аудиторской деятельности;
- В) определяют правовые основы регулирования аудиторской деятельности;
- Г) все ответы не верны.

25. Стандарты аудиторской деятельности утверждает:

- А) Президент Российской Федерации;
- Б) Правительство Российской Федерации;

- В) Министерство финансов Российской Федерации;
- Г) Департамент финансового контроля и надзора Министерства финансов Российской Федерации.

26. Стандарты аудиторской деятельности:

- А) определяют требования к порядку осуществления аудиторской деятельности;
- Б) определяют правовые основы регулирования аудиторской деятельности;
- В) определяют вопросы государственной политики в области аудиторской деятельности;
- Г) все ответы верны.

Типовые задания для тестирования № 3 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Темы:

- 7. Контроль качества аудита (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
- 8. Существенность и риски в аудите (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

27. Нормативный документ, определяющий принципы осуществления внешнего контроля аудиторской деятельности:

- А) Федеральный стандарт аудиторской деятельности;
- Б) Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»;
- В) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Г) Кодекс профессиональной этики аудиторов России.

28. Риск средств контроля:

- А) рассчитывается по формуле;
- Б) определяется на основе тестирования;
- В) является предметом согласования между аудитором и клиентом;
- Г) определяется на основании профессионального суждения аудитора.

29. Вероятность того, что аудиторская организация составит неверное мнение о достоверности проверенной бухгалтерской (финансовой) отчетности, - это:

- А) аудиторский риск;
- Б) неотъемлемый риск;
- В) риск средств контроля;
- Г) риск необнаружения.

30. Существенность в аудите и аудиторский риск взаимосвязаны следующим образом:

- А) имеют прямую зависимость;
- Б) имеют обратную зависимость;
- В) не связаны между собой.

31. Уровень существенности в аудите - это:

- А) качественная характеристика нарушений;
- Б) статистический индекс;
- В) количественный показатель;
- Г) экспертная оценка возможных нарушений.

Типовые задания для тестирования № 5 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Темы:

- 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки. (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
- 9. Аудиторские доказательства. (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

11. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки. (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

32. Цель проведения предварительного обследования клиента:

- А) изучение основных направлений деятельности клиента;
- Б) изучение кадрового состава экономических служб клиента;
- В) изучение внутренней системы контроля клиента;
- Г) изучение основных форм бухгалтерской отчетности клиента.

33. Организация, подлежащая аудиту, выбирает аудиторскую организацию:

- А) по указанию вышестоящей организации;
- Б) по указанию государственных органов;
- В) самостоятельно.

34. Основанием проведения аудиторской проверки является:

- А) письмо-обязательство;
- Б) договор о проведении аудита;
- В) гарантийное письмо клиента.

35. В договоре на проведение аудита должны быть указаны следующие сведения:

- А) о привлечении к аудиту внутренних аудиторов и других сотрудников аудируемого лица;
- Б) о привлечении к аудиту другой аудиторской организации и экспертов;
- В) ограничение ответственности аудиторской организации;
- Г) все вышеперечисленные сведения.

36. Договор на проведение аудиторских услуг заключается в форме:

- А) договора подряда;
- Б) договора возмездного оказания услуг;
- В) авторского договора;
- Г) договора купли-продажи.

37. Назовите причины, которые могут быть признаны обоснованными для изменения аудиторского задания:

- А) ограничение объема аудита, устанавливаемое руководством аудируемого лица;
- Б) неправильное понимание клиентом характера аудита или прочих услуг, запрашиваемых изначально;
- В) невозможность получения надлежащих аудиторских доказательств;
- Г) выявление существенных искажений финансовой отчетности в ходе проведения аудита.

38. В программе аудита должно быть отражено:

- А) ожидаемый объем аудиторских процедур;
- Б) перечень аудиторских процедур конкретной аудиторской проверки;
- В) описание системы внутреннего контроля и организации бухгалтерского учета проверяемой организации;
- Г) рабочая документация аудиторской организации.

39. Аудиторское заключение - это:

- А) официальный отчет перед руководством проверяемого экономического субъекта о достоверности его бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Б) официальный документ, содержащий мнение аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица;
- В) официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица.

40. Отсутствие возможности получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств (ограничение объема аудита) может быть следствием:

- А) препятствия аудитору в присутствии при инвентаризации;
- Б) утери аудируемых лицом учетных записей;
- В) обстоятельств, связанных с характером или сроком проведения аудита;
- Г) неправильного применения принятой учетной политики.

41. Привлечение экспертов, использование работы другого аудитора к аудиторской проверке:

- А) снимает ответственность с аудиторской организации за выражение мнения;
- Б) ответственность за выражение мнения распределяется пропорционально объемам выполненных работ;
- В) не снимает ответственности с аудиторской организации за выражение мнения о достоверности отчетности аудируемого лица;
- Г) все ответы не верны.

42. Отказ от выражения мнения возможен в случае:

- А) изменения действующего законодательства;
- Б) принятия аудируемым лицом учетной политики;
- В) решений, принятых на собрании акционеров;
- Г) убытков, полученных по результатам отчетного года.

43. Аудиторское заключение с оговоркой является видом:

- А) модифицированного аудиторского заключения;
- Б) немодифицированного аудиторского заключения;
- В) положительного аудиторского заключения;
- Г) заведомо ложного аудиторского заключения.

Контрольная работа № 1: Аудиторская проверка общих документов. Аудиторская проверка внеоборотных и оборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Темы:

- 10. Аудиторская проверка общих документов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
- 11. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)
- 12. Аудиторская проверка учета оборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Задание № 1 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Публичное акционерное общество (ПАО) является одним из двух учредителей организации. Свою долю в уставный капитал ПАО внесло, передав права собственности здания на три года в сумме 21 000 000 руб. Обе организации имеют статус юридического лица.

На основании учредительных документов в учете ПАО сделана запись: дебет 58, кредит 98 – 21 000 000 руб. – произведен вклад в уставный капитал организации.

Требуется: оценить ситуацию; определить существенность выявленного факта нарушений; дать рекомендации.

Задание № 2 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Проводя аудиторскую проверку издательства, аудитор обратил внимание, что с авторами статей издательство заключает трудовой договор, согласно которому при исчислении налога на доходы физических лиц авторам предоставляется вычет в размере 20%, называемый в договоре профессиональным.

Требуется: оценить ситуацию; определить существенность выявленного факта нарушений; дать рекомендации.

Задание № 3 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

При проверке первичных документов и сопоставлении даты совершения хозяйственной операции с датами их отражения в учете аудитором установлено, что 25 декабря отчетного года был продан объект основных средств (согласно договору и акту приемки-передачи) стоимостью 59 000 руб. Первоначальная стоимость объекта – 50 000 руб., амортизация – 8 000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Требуется: оценить ситуацию; определить существенность выявленного факта нарушений; дать рекомендации.

Задание № 4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Организация получила необходимые для ее деятельности лицензии на пять лет, заплатив сбор. Указанный сбор включен в состав нематериальных активов и учитывается на счете 04 «нематериальные активы» с ежемесячным списанием по 1/36 стоимости на счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

Требуется: оценить ситуацию; определить существенность выявленного факта нарушений; дать рекомендации.

Задание № 5 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Отгрузка продукции покупателям отражена следующими бухгалтерскими проводками.

В январе:

Дебет 62 Кредит 90-1 – 80 240 руб. (1 180 долл. США x 68 руб., в т.ч. НДС 20%);

Дебет 90-2 Кредит 43 – 48 000 руб.;

Дебет 90-3 Кредит 68 – 12 240 руб.;

Дебет 90-9 Кредит 99 – 20 000 руб.

В феврале:

Дебет 51 Кредит 62 – 83 780 руб. (курс долл. США 71 руб.);

Дебет 62 Кредит 91 – 3 540 руб.

Требуется: оценить ситуацию; проверить бухгалтерские записи; составить аудиторскую справку по результатам проверки.

Контрольная работа № 2: Аудиторская проверка расчетных операций. Аудиторская проверка финансовых результатов. (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Темы:

13. Аудиторская проверка расчетных операций (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

14. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

15. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам. (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

16. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Задание № 1 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

В процессе аудиторской проверки организации, состоящей у аудиторской организации на абонентском обслуживании, главный бухгалтер аудируемого лица обратился за помощью к аудиторам, сообщив следующее: «Наша организация собирается арендовать спортивный зал для наших работников, что предусмотрено коллективным договором. арендная плата за текущий месяц составила 120 000 руб., включая налог на добавленную стоимость в размере 20 000 руб. Работниками будут погашаться 20% стоимости аренды путем внесения наличных денежных средств в кассу организации. Как данная операция будет отражаться в бухгалтерском и налоговом учете?».

Главный бухгалтер представил описание хозяйственных операций и передал таблицу с указанием одного из корреспондирующих счетов.

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
1. Перечислена арендная плата за текущий месяц		51	60 000	Выписка банка по расчетному счету
2. Отражена задолженность работников по частичному возмещению арендной платы (120 000 x 20%)			24 000	Список работников, посещающих спортивный зал, коллективный договор, бухгалтерская справка-расчет
3. Отражена не возмещаемая работниками арендная плата, признанная внереализационным расходом (120 000 x 80%)			96 000	Коллективный договор, бухгалтерская справка-расчет, список работников, посещающих спортивный зал, налоговая карточка
4. Погашена работниками задолженность по оплате аренды	50		24 000	Приходный кассовый ордер
5. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников (96 000 x 135)			12 480	Расчетно-платежная ведомость, налоговая карточка

Требуется: оценить ситуацию; указать номера корреспондирующих счетов; дать рекомендации по бухгалтерскому и налоговому учету.

Задание № 2 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

В ходе аудиторской проверки аудируемого лица за отчетный год было выявлено, что в ноябре отчетного года имела место неотфактурованная поставка товарно-материальных ценностей на сумму 240 000 руб. (в том числе НДС 20%). При этом в результате проверки декларации по налогу на добавленную стоимость за этот отчетный период выяснено, что налог на добавленную стоимость по данной поставке был предъявлен к возмещению на основании накладной поставщика.

Требуется: оценить ситуацию; определить, в чем заключается ошибка бухгалтерии аудируемого лица; дать рекомендации для ее исправления.

Задание № 3 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

При проверке кредитных операций организации установлено, что организация заключила долгосрочный кредитный договор на сумму 6 000 000 руб., проценты по кредиту по ставке 18% годовых начисляются и уплачиваются ежемесячно. Сумма кредита зачислена на расчетный счет организации. Сумма кредита получена на строительство производственного помещения, которое принято на учет в качестве объекта основных средств.

В бухгалтерском учете были составлены следующие записи:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1. Отражена сумма полученного кредита на расчетный счет организации	51	66	6 000 000
2. Отражена ежемесячная сумма процентов по кредиту	91-2	66	90 000
3. Отражена сумма погашения процентов по кредиту	66	51	90 000

Требуется: оценить ситуацию; осуществить проверку кредитных операций организации; дать рекомендации.

Задание № 4 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Бухгалтерские записи продажи объекта основных средств, отраженные в учетных регистрах аудируемого лица.

В бухгалтерском учете были составлены следующие записи:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1. Организация продала служебный автомобиль (учетная стоимость 800 000 руб.):			
- сумма начисленных амортизационных отчислений	91-2	02	100 000
- остаточная стоимость автомобиля	91-2	01	700 000
- стоимость по договору купли-продажи	62	91-1	1 200 000
- начислена сумма НДС от продажи автомобиля	91-2	76	200 000
2. Определен финансовый результат от продажи служебного автомобиля	91-2	99	200 000

Субсчета соответствуют типовому Плану счетов бухгалтерского учета. Датой возникновения обязанности по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с учетной политикой принята дата оплаты товара (работ, услуг). Имеются все документы (накладная, счет-фактура, акт приемки-передачи), а также договор купли-продажи.

Требуется: оценить ситуацию; выявить ошибки в синтетическом учете доходов и расходов, связанных с продажей объекта основных средств; дать рекомендации по устранению выявленных искажений.

Задание № 5 (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

При аудиторской проверке бухгалтерской отчетности аудитор установил, что по данным отчетности за предыдущие отчетные периоды организация имела ежегодные убытки в сумме 100 000 руб. по гарантийному обслуживанию оборудования. По результатам опроса руководства, проведенного аудитором, установлено, что и в отчетном году ожидаются такие же убытки. В отчете о финансовых результатах сумма предполагаемого убытка не отражена.

Требуется: оценить ситуацию; определить существенность выявленного факта нарушений; дать рекомендации.

Темы групповых и/или индивидуальных докладов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Раздел 1. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Возникновение и развитие аудита как области профессиональной деятельности.
2. Основные этапы становления финансового контроля и его особенности в России.
3. Место аудита в системе финансового контроля.
4. Перспективы развития аудита в России.
5. Аудит в инфраструктуре современной экономики России.
6. Сравнительный анализ аудиторской деятельности в России и США.
7. Сравнительный анализ аудиторской деятельности в России и Швеции
8. Сравнительный анализ аудиторской деятельности в России и Великобритании.
9. Сравнительный анализ аудиторской деятельности в России и Германии
10. Организационно-правовые основы аудиторской деятельности в России.
11. Методы оценки независимости аудиторских компаний.
12. Анализ Кодекса профессиональной этики аудиторских компаний.
13. Сравнительный анализ Кодекса профессиональной этики аудиторских компаний России и Италии.
14. Сравнительный анализ Кодекса профессиональной этики аудиторских компаний России и Франции.
15. Особенности организации корпоративного контроля в современных условиях.

Раздел 2. Методика и технология проведения аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

16. Понятие и принципиальная структура аудиторского цикла.
17. Общая методика проведения аудиторской проверки и пути ее совершенствования.

18. Понятие существенности в аудите.
19. Техника аудиторских проверок хозяйствующих субъектов различных форм собственности.
20. Два подхода к определению существенности ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки.
21. Порядок определения уровня существенности в соответствии со стандартами.
22. Аудиторский риск и методы его оценки.
23. Аудиторские доказательства и источники их получения.
24. Аудиторские доказательства и порядок их документирования.
25. Аудиторская выборка.
26. Оценка системы внутреннего контроля экономического субъекта.
27. Виды аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
28. Структура и порядок составления заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.
29. Мошенничество и ошибки в аудите.
30. Порядок взаимоотношений аудиторов с руководством проверяемого экономического субъекта.

Раздел 3. Практический аудит (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

31. Основные этапы экспертизы распорядительных документов аудируемого лица.
32. Особенности аудита организаций, имеющих обособленные подразделения.
33. Экспертиза заключенных договоров аудируемым лицом.
34. Альтернативные способы и методы организации бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта по законодательству РФ.
35. Аудит формирования уставного капитала и расчетов с учредителями.
36. Аудит операций по выкупу собственных акций (долей) и уменьшению величины уставного капитала.
37. Аудит основных средств и нематериальных активов в условиях перехода на международную систему учета и отчетности.
38. Проверка правильности учета лизинговых операций.
39. Оценка эффективности и законности использования основных средств, нематериальных активов и арендованного имущества.
40. Проверка правильности отражения налога на добавленную стоимость по операциям с нематериальными активами.
41. Аудит наличия и движения материальных ценностей.
42. Аудит полноты и своевременности отражения в учете результатов инвентаризации производственных запасов по их видам.
43. Методы и способы проведения аудита затрат на производство.
44. Учет и аудит общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
45. Оценка правильности и эффективности выбора предприятием метода учета производственных затрат по отдельным видам его деятельности.
46. Проверка выполнения положений учетной политике организации по учету готовой продукции.
47. Методы и способы проведения аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками.
48. Аудит импортных операций.
49. Аудит бартерных операций.
50. Методы и способы проведения аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
51. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям.
52. Проверка расчетов по налогу на доходы физических лиц.
53. Аудит учета и экономической эффективности краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений и предоставленных займов.

54. Аудиторская проверка достоверности отражения расчетов с бюджетом в системе счетов бухгалтерского учета.
55. Аудит прибыли и финансового состояния предприятия.
56. Проверка выполнения положений учетной политики организации по учету финансовых результатов.
57. Экспресс-аудит достоверности показателей бухгалтерского учета и отчетности.
58. Особенности аудита предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.
59. Особенности аудита предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность.
60. Характеристика основных этапов аудита коммерческих банков.
61. Особенности аудита инвестиционных компаний.
62. Организация и планирование аудита страховых компаний.
63. Аудит государственных унитарных и муниципальных предприятий.
64. Аудит малых предприятий.
65. Аудит транспортных предприятий.

Вопросы и задания для самоконтроля (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Раздел 1. Теоретические и методологические основы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Тема 1. Понятие, цель и задачи аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

1. В какой стране впервые зародился аудит в современном его понимании?
2. С чем связано возникновение аудита в России?
3. Что свидетельствует о становлении аудита в России?
4. Дайте определение предмета аудита. (
5. Назовите объекты аудита.
6. Дайте определение метода аудита.
7. Дайте определение аудиторской деятельности.
8. Назовите виды и формы аудита.
9. Дайте определение понятий «внешний» и «внутренний» аудит.

Тема 2. Нормативно-правовые и организационные основы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

10. Какими нормативными документами регулируется аудиторская деятельность в России?
11. Дайте характеристику структуры и содержания Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
12. Дайте характеристику структуры органов регулирования аудиторской деятельности в РФ.
13. Укажите функции Минфина России как органа государственного регулирования аудиторской деятельности.
14. Какую роль в регулировании аудиторской деятельности играет Совет по аудиторской деятельности?
15. Какую роль в аудиторской деятельности играет Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»?
16. Перечислите функции СРОА.
17. Дайте определение понятий «аудиторская организация», «аудитор», «индивидуальный аудитор».
18. Составьте схему управления небольшой аудиторской организацией.
19. Составьте схему управления крупной аудиторской организацией.

20. Назовите основные функции должностных лиц аудиторской организации.

Тема 3. Виды аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

21. Чем обязательный аудит отличается от инициативного?

22. Кто имеет право проводить обязательный аудит?

23. Укажите критерии проведения обязательного аудита.

24. Назовите особенности проведения обязательного аудита у государственных и муниципальных унитарных предприятий.

25. Назовите особенности отбора аудиторской организации государственными и муниципальными заказчиками для проведения проверки.

26. Назовите виды аудита по объектам и дайте их краткую характеристику

27. Назовите виды аудита по назначению и дайте их краткую характеристику. (

28. Назовите виды аудита по времени их осуществления и дайте их краткую характеристику.

29. Назовите виды аудита по характеру проверки и дайте их краткую характеристику. Какие услуги аудиторов относятся к сопутствующим?

30. Назовите основные виды прочих услуг, оказываемые аудиторам.

Тема 4. Аттестация аудиторов. Этические нормы аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

31. Назовите нормативные документы, регулирующие аттестацию аудиторов.

32. Каким требованиям должен отвечать претендент на получение квалификационного аттестата?

33. Опишите порядок проведения квалификационного экзамена.

34. Перечислите основания аннулирования квалификационного аттестата аудитора.

35. С чем связана необходимость вступления аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов в члены СРОА?

36. Кто устанавливает требования к членству аудиторов в СРОА?

37. Каким требованиям должны отвечать аудиторские организации и индивидуальные аудиторы для вступления в члены СРОА?

38. Перечислите основания для отказа от принятия в члены СРОА.

39. Перечислите основания для прекращения членства в СРОА.

40. Составьте блок-схему гарантий независимости аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.

41. Составьте структуру Кодекса этики аудиторов России: наименование разделов, содержание разделов.

42. Назовите основные принципы этики аудитора и дайте их краткую характеристику.

43. Дайте определение понятия «аудиторская тайна».

Тема 5. Стандарты аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

44. Что собой представляют аудиторские стандарты?

45. Приведите классификацию аудиторских стандартов.

46. Укажите варианты использования МСА.

47. Дайте характеристику МСА.

48. Дайте характеристику национальных аудиторских стандартов.

49. Укажите требования к стандартам СРОА.

50. Составьте блок-схему стандартов СРОА.

51. Кто разрабатывает и утверждает стандарты аудита?

Тема 6. Контроль качества в аудиторской деятельности (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

52. Приведите классификацию видов контроля ККА.
53. Кто и в каких условиях может назначить проверку ККА?
54. Назовите предмет внешнего ККА.
55. В чем заключается содержание внутреннего ККА?
56. Укажите сроки проведения плановых проверок ККА аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
57. Перечислите права и обязанности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов.
58. Перечислите права и обязанности аудируемых лиц.
59. Назовите виды ответственности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов, аудируемых лиц.

Тема 7. Существенность и риски в аудите (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

60. Что понимают под существенностью в аудите?
61. Приведите пример расчета уровня существенности.
62. Дайте определение аудиторского риска.
63. Охарактеризуйте зависимость между существенностью и аудиторским риском.
64. Назовите и дайте краткую характеристику компонентов аудиторского риска.

Раздел 2. Методика и технология проведения аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Тема 8. Подготовка и планирование аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Какое назначение имеет письмо о проведении аудита?
2. Назовите основные подходы аудиторской организации к подбору клиента.
3. Укажите цель изучения оценки аудиторской организацией системы внутреннего контроля экономического субъекта.
4. Составьте письмо-обязательство о проведении аудита.
5. Назовите особенности договора на заключение проведения аудиторской проверки.
6. Какое значение имеет планирование аудита?
7. Составьте таблицу сравнительных характеристик общего плана аудита и программы аудита.
8. Дайте краткую характеристику составляющих элементов системы внутреннего контроля.

Тема 9. Аудиторские доказательства (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

9. Дайте определение аудиторских доказательств.
10. Перечислите основные процедуры получения аудиторских доказательств.
11. Что такое аудиторская выборка?
12. Что означает экстраполяция ошибки выборки?
13. Какие способы отбора элементов могут быть использованы для обеспечения репрезентативности выборки?
14. Охарактеризуйте риск выборки.
15. Каковы действия аудитора при оценке результатов выборки?
16. В каких случаях при аудите может использоваться эксперт?
17. В каких случаях аудиторская организация может принять решение использовать в ходе аудита работу внутреннего аудитора и другой аудиторской организации?
18. Перечислите требования, предъявляемые к содержанию аудиторских доказательств.

Тема 10. Методика проведения аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

19. Перечислите общие подходы к организации аудиторских проверок.
20. Назовите специальные подходы к организации аудиторских проверок.
21. Рассмотрите основные положения методики проведения аудита.
22. Назовите и дайте краткую характеристику основных процедур, используемых при проведении проверки.
23. Что входит в состав классификатор возможных нарушений по синтетическому счету?

Тема 11. Оценка и оформление результатов аудиторской проверки (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

24. Что такое рабочие документы аудитора?
25. Назовите причины искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
26. Приведите примеры обстоятельств, указывающих на возможности искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.
27. Назовите основные действия аудитора при выявлении искажений.
28. Для каких целей аудитор готовит информацию руководству экономического субъекта по результатам проведения аудиторской проверки?
29. Какие основные сведения содержатся в информации аудитора руководству экономического субъекта?
30. Дайте определения понятия «событие после отчетной даты».
31. Перечислите виды и особенности аудиторских заключений.
32. Составьте блок-схему структуры аудиторского заключения.
33. Назовите отличия аудиторского заключения по специальным аудиторским заданиям от общепринятого аудиторского заключения.
34. Назовите виды аудиторских заключений по специальным аудиторским заданиям.
35. В каких случаях аудиторское заключение считается заведомо ложным?

Раздел 3. Практический аудит (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

Тема 12. Аудиторская проверка общих документов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

1. Перечислите основные нормативные документы, используемые для аудита учредительных документов.
2. Как проводится проверка учредительных документов?
3. Как осуществляется проверка формирования уставного капитала?
4. Какие счета бухгалтерского учета служат источником информации при проверке расчетов с учредителями?
5. Как проводится аудит учетной политики аудируемого лица?
6. В каких случаях возможно изменение учетной политики?
7. Что понимают под экспертизой учетной политики?)
8. Назовите этапы проверки учетной политики организации в целях бухгалтерского учета.)
9. Как проверяют основные положения учетной политики организации в целях налогового учета?

Тема 13. Аудиторская проверка учета внеоборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

10. Какими нормативными документами руководствуются аудиторы при проверке учета основных средств?
11. Перечислите комплексы задач, которые необходимо проверить аудитору при проверке учета основных средств.
12. Назовите синтетические счета бухгалтерского учета, которые служат для ведения учета основных средств.
13. Как проверить правильность отражения в учете оценки основных средств?

14. Как проверить правильность отражения в учете переоценки основных средств?
15. На что необходимо обратить внимание при аудиторской проверке операций по движению основных средств?
16. Назовите аудиторские процедуры, применяемые для аудиторской проверки наличия и сохранности основных средств.
17. Как проверяют правильность документального выбытия основных средств?
18. Назовите способы начисления амортизации основных средств.
19. Как проверяют правильность начисления амортизации основных средств?
20. Укажите типичные ошибки, которые могут встретиться при аудиторской проверке основных средств.
21. Какими нормативными документами руководствуются аудиторы при проверке учета нематериальных активов?
22. Назовите основные задачи аудиторской проверки учета нематериальных активов.
23. Какие документы являются источниками информации при аудиторской проверке операций в бухгалтерском учете нематериальных активов?
24. Назовите синтетические счета бухгалтерского учета, которые служат для ведения учета нематериальных активов.
25. Как проверить правильность отражения в учете оценки нематериальных активов?
26. На что необходимо обратить внимание при аудиторской проверке операций по движению нематериальных активов?
27. Назовите аудиторские процедуры, применяемые для аудиторской проверки реальности нематериальных активов.
28. Как проверяют правильность документального выбытия нематериальных активов?
29. Назовите способы начисления амортизации нематериальных активов.
30. Как проверяют правильность начисления амортизации нематериальных активов?
31. Укажите типичные ошибки, которые могут встретиться при аудиторской проверке нематериальных активов.

Тема 14. Аудиторская проверка учета оборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

32. Какие основные нормативные документы используются при проверке операций с производственными запасами, материальными ценностями и товарами?
33. Назовите основные цели и источники информации при аудиторской проверке производственных запасов.
34. Какие документы являются источниками информации при аудиторской проверке операций в бухгалтерском учете нематериальных активов?
35. Дайте общую характеристику методов, применяемых для учета материальных ценностей и запасов при отпуске их на производственные цели.
36. Как определяется фактическая себестоимость материально-производственных запасов, приобретенных при денежных расчетах?
37. Как оцениваются материально-производственные запасы при отпуске в производство и другом выбытии?
38. Назовите синтетические счета бухгалтерского учета, которые служат для ведения учета материально-производственных запасов.
39. В каком порядке раскрывается информация о материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности?
40. Назовите типичные ошибки, которые могут встретиться при аудиторской проверке учета материально-производственных запасов.
41. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке учета затрат на производство.
42. Какие первичные документы являются источниками информации при проведении проверки правильности учета затрат на производство?
43. Назовите аудиторские процедуры, применяемые для аудиторской проверки учета затрат на производство.

44. Укажите направления аудита учета затрат на производство.
45. Как проверяется обоснованность используемого предприятием метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)?
46. Какие первичные документы являются источниками информации при проведении проверки правильности учета готовой продукции?
47. Назовите типичные ошибки, которые могут встретиться при аудиторской проверке учета готовой продукции.
48. Назовите типичные ошибки, которые встречаются при учете отгрузки и реализации готовой продукции.
49. Укажите лимит расчетов наличными денежными средствами между юридическими лицами, действующий в настоящее время.
50. Кто и каким образом устанавливает лимит остатка наличных денег в кассе юридических лиц?
51. Перечислите первичные документы, которыми оформляются кассовые операции.
52. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке организации учета кассовых операций.
53. Какие первичные документы являются источниками информации при проведении проверки кассовых операций?
54. Назовите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке кассовых операций.
55. Приведите порядок проведения инвентаризации кассы и назовите документ, который его устанавливает.
56. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке расчетов с подотчетными лицами.
57. Какие первичные документы являются источниками информации при проведении проверки расчетов с подотчетными лицами?
58. Назовите типичные ошибки, которые могут встретиться при аудиторской проверке расчетов с подотчетными лицами.
59. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проведении контроля операций по расчетному и прочим счетам в банках.
60. Назовите основные источники информации для проверки операций по расчетному и прочим счетам в банках.
61. Каковы основные аудиторские процедуры, применяемые при проверке операций по расчетному и прочим счетам в банках?
62. Какими нормативными документами регламентируется открытие и закрытие счетов в банке?
63. В каких случаях организация должна уведомить налоговые органы об открытии ей расчетного счета?
64. Какова очередность списания средств с расчетных счетов юридического лица при их недостаточности?
65. Какие дополнительные счета открываются банками для юридических лиц при открытии валютного счета?
66. Каков порядок приобретения иностранной валюты для оплаты импортных товаров?
67. Назовите типичные ошибки, которые могут встретиться при отражении в бухгалтерском учете операций по расчетному и прочим счетам в банках.
68. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.
69. Раскройте цели аудиторской проверки расчетов, связанных с начислением заработной платы.
70. Назовите основные источники информации для проверки расчетов, связанных с начислением заработной платы.
71. Назовите основные комплексы задач, которые необходимо проверить по оплате труда.
72. Как проверяются расчеты по начисленной заработной плате?

73. Как ведется проверка расчетов по основным видам удержаний из начисленной заработной платы?
74. Как осуществляется проверка ведения аналитического учета заработной платы работающих?
75. Назовите типичные ошибки, которые могут встретиться при учете расчетов по оплате труда.

Тема 15. Аудиторская проверка расчетных операций (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

76. Что такое аккредитив, в чем удобство и неудобство такой формы расчетов?
77. Возможны ли выплаты с аккредитива наличными деньгами?
78. Приведите порядок отражения в учете средств, размещенных на депозитном счете.
79. Что такое чековая книжка, в чем ее удобство и неудобство?
80. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке учетов расчетов с поставщиками и подрядчиками.
81. Какова цель проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками?
82. Назовите основные источники информации для проверки учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
83. Укажите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
84. Назовите основные процедуры, применяемые аудитором при проверке учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
85. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке учетов расчетов с покупателями и заказчиками.
86. Назовите основные источники информации для проверки учета расчетов с покупателями и заказчиками.
87. Укажите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке учета расчетов с покупателями и заказчиками.
88. Назовите основные процедуры, применяемые аудитором при проверке учета расчетов с покупателями и заказчиками.

Тема 16. Аудиторская проверка учета финансовых вложений, кредитов и займов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

89. Какова цель аудиторской проверки финансовых вложений?
90. В чем заключаются задачи аудита финансовых вложений?
91. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проверке финансовых вложений.
92. Какие виды активов в соответствии с ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» относятся к финансовым вложениям?
93. Назовите основные источники информации, используемые аудитором, для проверки финансовых вложений.
94. Перечислите положения общего плана аудита финансовых вложений.
95. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке финансовых вложений?
96. Какие процедуры следует выполнить при проверке операций с ценными бумагами?
97. В чем заключается проверка оформления операций с ценными бумагами?
98. Как контролируется ведение книги учета ценных бумаг и правильность их хранения?
99. Какие документы необходимо проверять при аудите финансовых вложений?
100. Какие аудиторские процедуры следует выполнить при проверке операций по образованию резерва под обесценение вложений в ценные бумаги?
101. Какие аудиторские процедуры следует выполнить при проверке доходов от финансовых вложений?

102. Назовите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке финансовых вложений.
103. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проведении проверки кредитов и займов.
104. Дайте краткую характеристику ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам».
105. Назовите основные источники информации, используемые аудитором при проверке расчетов по кредитам и займам.
106. Находит ли порядок учета кредитов и займов отражение в учетной политике аудируемого лица?
107. Какие аудиторские процедуры следует выполнить при проверке учета кредитов и займов?
108. В каких случаях долгосрочная кредиторская задолженность по кредитам и займам может быть переведена в краткосрочную?
109. Какие дополнительные расходы могут сопровождать получение кредитов и займов?
110. Расскажите о правилах отражения в учете процентов по кредитам и займам, полученным на приобретение или создание инвестиционных активов.
111. При каких случаях проценты по кредитам и займам, полученные для приобретения или создания инвестиционных активов, не включаются в первоначальную стоимость этих инвестиционных активов?
112. Назовите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке операций по кредитам и займам.

Тема 17. Аудиторская проверка учета расчетов по налогам и сборам (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

113. Назовите основные нормативные документы, используемые при аудите налогообложения.
114. Что такое налоговый контроль и каковы его функции?
115. Кто отвечает за налоги и сборы у аудируемого лица?
116. Назовите направления аудита налогообложения.
117. Назовите основные источники информации, используемые при проведении аудита налогообложения.
118. Назовите цель и задачи методики аудита налогообложения.
119. Приведите структуру и краткое содержание общего плана аудита налогообложения.
120. Назовите этапы аудита налогообложения.
121. Какие основные процедуры следует выполнить при аудите налогообложения?
122. Какие методы может применять аудитор при проведении аудита налогообложения?
123. Какие счета бухгалтерского учета используются для учета налогов и сборов?
124. Приведите структуру и содержание отчета аудитора по результатам проведенной проверки по налогообложению.
125. Назовите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке учета расчетов по налогам и сборам.
126. Обоснуйте необходимость проверки правильности организации и ведения налогового учета по налогу на прибыль и расчетов с бюджетом по иным налогам.
127. Каково содержание методики аудита налогового учета?
128. Назовите основные этапы аудиторской проверки налогового учета.
129. Приведите структуру и краткое содержание общего плана аудиторской проверки налогового учета.
130. Назовите основные источники информации, используемые при аудиторской проверке налогового учета.
131. Что должен отразить аудитор в составе письменной информации руководству аудируемого лица по результатам проведения аудиторской проверки налогового учета?
132. Назовите типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудиторской проверке налогового учета.

133. Укажите льготы по налогам и сборам.

Тема 18. Аудиторская проверка учета финансовых результатов и отчетности аудируемых лиц (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

134. Назовите основные источники информации, используемые при проведении аудита учета финансовых результатов.

135. Перечислите нормативно-правовые документы, регулирующие порядок бухгалтерского учета финансовых результатов.

136. Приведите нормативные акты, определяющие порядок налогообложения прибыли организации.

137. На каких счетах Плана счетов осуществляется бухгалтерский учет финансовых результатов?

138. Какие документы хозяйствующего субъекта следует использовать аудитору при проверке финансовых результатов от основной деятельности?

139. Каковы основные разделы методики проверки учета финансовых результатов?

140. Какие приемы (методы) аудита используют аудиторы для выражения мнения о достоверности отражения финансовых результатов в бухгалтерской отчетности и соответствии порядка бухгалтерского учета финансовых результатов требованиям нормативных актов?

141. Перечислите нормативные акты, определяющие порядок заполнения декларации по налогу на прибыль.

142. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие порядок заполнения формы бухгалтерской отчетности «Отчет о финансовых результатах».

143. Из каких регистров бухгалтерского учета получают информацию для заполнения отчета о финансовых результатах?

144. Назовите типичные ошибки, допускаемые при формировании конечного финансового результата деятельности организации и его отражения в бухгалтерском учете.

145. Назовите основные возможные нарушения при исчислении и отражении в бухгалтерском учете налога на прибыль.

146. Назовите основные нормативные документы, которыми руководствуются аудиторы при проведении аудиторской проверки годовой отчетности.

147. Кто согласно законодательству, несет ответственность за правильность бухгалтерской отчетности?

148. Каков состав годовой бухгалтерской отчетности?

149. Какие реквизиты обязательны для заполнения в заголовочной части форм?

150. Опишите структуру и содержание показателей актива баланса.

151. Опишите структуру и содержание показателей пассива баланса.

152. Для каких видов деятельности составляется сводная бухгалтерская отчетность?

153. В чем состоят особенности аудита отчетности малых предприятий?

154. Перечислите состав годовой отчетности субъектов малого предпринимательства.

155. Кто из экономических субъектов имеет право применять упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности?

156. Какие процедуры используются аудиторами при проверке достоверности бухгалтерской отчетности?

157. Каковы действия аудитора, если он не обнаружил нарушений при аудите отчетности?

158. Перечислите действия аудитора, если он обнаружил нарушения в составленных формах отчетности.

159. Как можно проверить правильность составления бухгалтерского баланса?

160. Каким образом проверяется правильность составления отчета о финансовых результатах?

161. Как можно проверить правильность составления отчета о движении денежных средств? Как можно проверить правильность составления пояснений?

162. Как отражаются в бухгалтерской отчетности события после отчетной даты и их последствия?
163. Какими причинами вызвана необходимость проверки соблюдения аудируемым лицом допущения непрерывности деятельности в ходе общего аудита?
164. Какие признаки указывают на возможность несоблюдения аудируемым лицом допущения непрерывности деятельности?
165. Как опубликованная отчетность организации и аудиторское заключение могут повлиять на принятие решений инвесторами?
166. На соответствие требованиям каких регламентирующих документов Минфина России аудитор проверяет бухгалтерскую отчетность при обязательном аудите?
167. Назовите состав отчетности при ведении дел лицом, которому поручено ведение учета при совместной деятельности.
168. Какими документами оформляются результаты инвентаризации статей отчетности перед составлением годового отчета?
169. Укажите типичные ошибки, выявляемые аудитором при проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

Типовые вопросы для подготовки к экзамену, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, формируемых в результате освоения дисциплины ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3

1. Аудит операций по учету готовой продукции в организации. План и программа операций по учету готовой продукции в организации. Виды аудиторских тестов и процедур при проведении аудита операций по учету готовой продукции. Типичные ошибки операций при учете готовой продукции.
2. Аудиторские процедуры при проведении проверки в организации. Виды аудиторских процедур. Требования, предъявляемые к проведению аудиторских процедур. Порядок проведения и документирования аудиторских процедур.
3. Аудиторская проверка в организации. Нормативно-правовое регулирование подготовки и проведения аудиторской проверки. Порядок подготовки к проведению аудиторской проверки. Аудиторское задание и условия его согласования с проверяемой организацией при подготовке к проведению аудита.
4. Недобросовестные действия аудируемого лица при проведении аудита. Виды недобросовестных действий руководства организации. Порядок оценки искажения показателей бухгалтерской отчетности в результате недобросовестных действий. Порядок

отказа от проведения проверки аудитором при недобросовестных действиях аудируемого лица.

5. Аудиторская выборка документов при проведении проверки в организации. Виды выборочной проверки. Порядок определения и отбора объектов выборки для проведения аудита. Факторы, влияющие на объем аудиторской выборки. Порядок проведения и анализ результатов выборочной аудиторской проверки.

6. Аудит учредительных документов организации. Виды учредительных документов и проверка их соответствия действующему законодательству. Проверка формирования и изменения уставного капитала организации. Проверка учета обязательств учредителей организации и расчетов с ними.

7. Система внутреннего контроля (СВК) в организации. Организационная структура и порядок функционирования СВК организации. Виды контрольных действий при проверке бухгалтерского учета, проводимых внутренними аудиторами. Показатели эффективности функционирования системы внутреннего контроля.

8. Аудиторский риск при проведении проверки достоверности отчетности организации. Виды аудиторского риска. Алгоритм расчета и определение аудиторского риска при проведении аудита. Взаимосвязь уровня существенности ошибки и аудиторского риска при проведении аудита.

9. Аудит учета материальных запасов организации. План и программа аудита учета материальных запасов. Методика проверки учета материальных запасов. Типичные ошибки при учете материальных запасов.

10. Аудит учета реализации готовой продукции (работ, услуг) в организации. План и программа аудита учета реализации готовой продукции (работ, услуг). Виды аудиторских процедур при проверке учета реализации готовой продукции (работ, услуг). Типичные ошибки учета реализации готовой продукции (работ, услуг).

11. Общий план аудиторской проверки организации. Структура плана аудиторской проверки организации. Объекты аудиторской проверки и планируемые виды работ. Способы проведения аудиторской проверки.

12. Аудит учета затрат на производство продукции в организации. План и программа аудита учета затрат на производство продукции в организации. Методика проверки учета затрат на производство продукции. Типичные ошибки при учете затрат организации на производство продукции.

13. Информация, представляемая собственникам организации по результатам аудита. Факторы, существенно влияющие на достоверность отчетности. Нарушения правил ведения бухгалтерского учета и отчетности и порядок их корректировки. Рекомендации собственникам организации по предотвращению недобросовестных действий руководства организации.

14. Ошибки аудируемого лица, выявленные при проведении аудита. Виды ошибок аудируемого лица и порядок их отражения в рабочих документах аудитора. Оценка влияния ошибок на показатели бухгалтерской отчетности. Обязанность и порядок действия аудитора при выявлении преднамеренных ошибок аудируемого лица.

15. Аудит учета расчетов с поставщиками и подрядчиками в организации. План и программа аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Виды аудиторских процедур при проведении аудита учета расчетов с поставщиками и подрядчиками. Типичные ошибки и нарушения при учете расчетов с поставщиками и подрядчиками.

16. Аудит учета финансовых результатов в организации. План и программа аудита учета финансовых результатов. Источники информации и виды аудиторских процедур при проверке учета финансовых результатов. Типичные ошибки формирования и учета финансовых результатов в организации

17. Методы проведения аудиторской проверки организации. Нормативно-правовое регулирование методов проведения аудиторской проверки. Факторы, влияющие на выбор метода проведения проверки. Общие и специальные методы проведения аудиторской проверки.

18. Аудит общих документов организации. План и программа аудита документов организации. Требования к составлению учетных документов и регистров, порядок проверки их составления и ведения. Аудиторские процедуры проверки хозяйственных договоров.
19. Аудит учета расчетов по кредитам и займам в организации. План и программа аудита расчетов по кредитам и займам. Виды аудиторских процедур при проверке учета расчетов по кредитам и займам. Основные ошибки и нарушения при учете расчетов по кредитам и займам в организации.
20. Аудит учета расчетов с покупателями и заказчиками в организации. План и программа аудита учета расчетов с покупателями и заказчиками. Методика проверки учета расчетов с покупателями и заказчиками. Типичные ошибки и нарушения при учете расчетов с покупателями и заказчиками в организации.
21. Аудит учета расчетов по экспортным операциям в организации. Аналитическая проверка расчета себестоимости экспортируемых товаров. Аудиторские процедуры проверки учета расчетов с покупателями и комиссионерами по экспортным операциям. Типичные ошибки и нарушения валютного законодательства при учете расчетов по экспортным операциям в организации.
22. Модифицированное мнение аудитора в аудиторском заключении. Виды модифицированного мнения в аудиторском заключении. Группы и виды факторов, влияющих на мнение аудитора. Условия и порядок отказа аудитора от выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности организации.
23. Программа аудиторской проверки организации. Структуры программы аудиторской проверки. Виды аудиторских процедур и порядок их выбора при формировании программы аудита. Условия и порядок изменения программы аудита.
24. Аудит учета операций на расчетном и валютном счетах в организации. План и программа аудита учета операций на расчетном и валютном счетах. Виды аудиторских тестов и процедур при аудите операций на расчетном и валютном счетах. Типичные ошибки и нарушения учета операций по учету безналичных денежных средств.
25. Существенность (стоимостное значение) ошибки при формировании отчетности организации, выявленной при проведении аудита. Виды существенных ошибок при формировании отчетности организации. Базовые и частные показатели для определения уровня существенности (стоимостного значения) ошибки. Алгоритм расчета уровня существенности ошибки, влияющей на достоверность отчетности организации.
26. Аудит операций по учету расчетов за импортируемую продукцию в организации. Порядок проверки перехода права собственности на импортируемую продукцию. Виды аудиторских процедур проверки учета расчетов за импортируемую продукцию и ее налогообложения. Типичные ошибки и нарушения валютного законодательства при учете расчетов за импортируемую продукцию.
27. Аудит учета финансовых вложений в организации. План и программа аудита учета финансовых вложений. Виды аудиторских процедур при проверке учета финансовых вложений. Типичные ошибки при учете финансовых вложений.
28. Аудит учета кассовых операций в организации. План и программа аудита учета кассовых операций в организации. Виды аудиторских процедур при проверке учета кассовых операций. Типичные ошибки и нарушения при учете наличных денежных средств.
29. Аудит учета основных средств организации. План и программа аудита учета основных средств. Виды аудиторских процедур при проведении аудита учета основных средств. Типичные ошибки при учете основных средств.
30. Аудит учета расчетов по налогам и сборам в организации. План и программа аудита учета расчетов по налогам и сборам. Методика аудита налогообложения в организации. Основные ошибки и нарушения при налогообложении и учете расчетов по налогам и сборам.
31. Аудит декларации по налогу на прибыль организации. Аналитическая проверка формирования и расчета прибыли организации (валовой, налогооблагаемой, чистой).

Проверка расчета текущего налога на прибыль. Типичные ошибки при формировании прибыли и заполнении налоговой декларации

32. Аудиторские доказательства (информация) о достоверности бухгалтерской отчетности организации. Нормативно-правовое регулирование порядка формирования аудиторских доказательств. Методы получения (сбора) аудиторских доказательств при проведении проверки. Порядок оценки надежности информации, полученной при проведении аудита организации.

33. Рабочие документы аудитора. Виды рабочих документов аудитора и их обязательные реквизиты. Форма, содержание и объем рабочей документации аудитора. Требования, предъявляемые к рабочим документам аудитора и порядок их оформления.

34. Аудит учета расчетов с персоналом по оплате труда и соблюдения трудового законодательства в организации. План и программа аудита учета расчетов с персоналом по оплате труда. Методика проверки учета расчетов с персоналом по оплате труда. Основные ошибки и нарушения трудового законодательства при учете расчетов с персоналом по оплате труда.

35. Экспресс-обследование организации при подготовке к проведению аудита. Порядок организации и проведения экспресс-обследования. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ведение бухгалтерского учета в организации. Виды аналитических процедур при подготовке к аудиту.

36. Рабочая группа аудиторской организации для проведения аудита. Порядок формирования рабочей группы и распределение обязанностей между ее членами. Условия привлечения к аудиту эксперта по отраслевой технологии производства. Порядок использования в аудите материалов внутренних аудиторских проверок.

37. Аудит учета нематериальных активов организации. План и программа аудита нематериальных активов. Виды аудиторских процедур при проведении аудита по учету нематериальных активов. Типичные ошибки при учете нематериальных активов.

38. Специальное аудиторское задание при проведении аудита в организации. Виды специальных аудиторских заданий. Порядок проведения аудита по специальным заданиям. Виды и структура аудиторского заключения по специальным аудиторским заданиям.

39. Предварительный этап подготовки к проведению аудита. Порядок выбора аудитора организацией. Письмо-обязательство аудитора о проведении проверки. Основные положения договора на оказание аудиторских услуг.

40. Аудиторское заключение при проведении проверки достоверности бухгалтерской отчетности организации. Нормативно-правовое регулирование оформления аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Структура аудиторского заключения и порядок его составления.

**Типовые вопросы для подготовки к зачету, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, формируемых в результате освоения дисциплины
ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3**

1. Место и роль аудита в развитии функции.
2. Пользователи и их интересы в области информации, подтверждаемой аудитором.
3. Исторические этапы развития аудита как профессиональной области деятельности.
4. Становление и развитие аудиторской деятельности в России.
5. Этапы развития и направления реформирования аудиторской деятельности в РФ.
6. Общественные аудиторские организации в мире и в России.
7. Необходимость аудита. Цель и задачи аудита.
8. Сущность аудита и аудиторской деятельности. Принципы проведения аудита.
9. Классификация форм и видов услуг, оказываемых аудиторами.
10. Виды контроля и их классификация.
11. Отличие аудита от других форм экономического контроля.
12. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.

13. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»: структура и содержание.
14. Регулирование аудиторской деятельности в мире и в России.
15. Уровни и органы регулирования аудиторской деятельности в РФ.
16. Функции уполномоченного федерального органа (УФО).
17. Совет по аудиторской деятельности: состав и функции.
18. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
19. Саморегулируемые организации аудиторов (СРОА): функции, права, обязанности.
20. Классификация аудиторских организаций: признак, группа, характеристика.
21. Понятие, необходимость и значение аудиторских стандартов.
22. Область применения аудиторских стандартов.
23. Классификация аудиторских стандартов.
24. Международные стандарты (МСА): варианты использования и положения международной практики.
25. Стандарты аудиторской деятельности: общий вид и структура.
26. Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов (СРОА): понятие, условия подготовки, требования.
27. Принципиальная схема стандарта саморегулируемых организаций аудиторов (СРОА).
28. Классификация стандартов саморегулируемых организаций аудиторов (СРОА).
29. Внутрифирменные стандарты аудита: значение, область регулирования.
30. Виды аудита, их классификация и особенности.
31. Обязательный и инициативный аудит. Особенности проведения обязательного аудита.
32. Критерии обязательного аудита.
33. Аудит по объектам.
34. Аудит по назначению.
35. Аудит по характеру проверки.
36. Виды сопутствующих аудиту услуги и их содержание.
37. Прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.
38. Основные положения аттестации аудиторов в России.
39. Порядок сдачи квалификационного экзамена аудитора.
40. Аннулирование квалификационного аттестата аудитора.
41. Получение и аннулирование прав на осуществление аудита и сопутствующих услуг.
42. Требования к членству в СРОА аудиторов и аудиторских организаций.
43. Основания отказа от принятия в члены и для прекращения членства в СРОА.
44. Независимость аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
45. Кодекс этики аудитора и его роль в обеспечении качества аудита.
46. Этические нормы аудиторской деятельности.
47. Виды кодексов профессиональной этики (международный, национальный).
48. Основные принципы этики аудитора.
49. Аудиторская тайна.
50. Виды и формы контроля качества аудита.
51. Внутренний контроль.
52. Внешний контроль: субъекты и объекты.
53. Основные принципы осуществления внешнего контроля качества работы (ВККР) аудиторских организаций.
54. Основные направления внешней проверки.
55. Методика внешнего контроля качества аудита.
56. Виды ответственности аудиторских организаций и индивидуального аудитора.
57. Меры дисциплинарного воздействия в отношении аудиторских организаций и индивидуального аудитора.
58. Ответственность аудируемых лиц за нарушение законодательства по аудиту.
59. Финансово-оперативные коэффициенты, позволяющие оценить финансовое состояние малого предприятия.

Практические задания
Примеры заданий в 3-й части экзаменационного билета:

Аудит собственного капитала (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

а) В ходе аудиторской проверки уставного капитала установлено, что данные по кредиту счета 80 «Уставный капитал» не соответствуют зарегистрированному размеру уставного капитала. Ответственные сотрудники аудируемого лица пояснили, что на собрании собственников принято решение об увеличении суммы уставного капитала за счет суммы чистой прибыли. Аудиторам был представлен протокол собрания собственников, в котором зафиксировано принятие данного решения. Требуется оценить ситуацию и определить, какие выводы сделает аудитор.

б) Аудитором установлено, что организация произвела переоценку внеоборотных активов. Однако величина добавочного капитала организации не изменилась. Требуется оценить ситуацию, определить, какие выводы сделает аудитор, определить необходимость проведения дополнительных аудиторских процедур.

Аудит внеоборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

а) Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 135 000 руб. вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту амортизационные отчисления составили 118 000 руб., по второму – 120 000 руб., в акте на ликвидацию указаны причины неполной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов. Акт утвержден руководителем. За демонтаж основных средств начислена заработная плата рабочим 1 750 руб., оприходовано металлолома на 400 руб. и запасных частей на 950 руб. Результат 3 065 руб. списан на счет 83 «Добавочный капитал». Требуется оценить ситуацию и дать рекомендации.

б) В процессе аудиторской проверки организации, состоящей у аудиторской организации на абонентском обслуживании, главный бухгалтер аудируемого лица обратился за помощью к аудиторам, сообщив: «В январе отчетного года организация, именуемая в дальнейшем «Лицензиар», с одной стороны, и организация, именуемая «Лицензиат», с другой стороны, заключили Лицензионный договор о возмездной передаче Лицензиаром Лицензиату неисключительных прав на использование программного продукта на срок действия договора. Требуется оценить ситуацию и отразить все необходимые операции на счетах бухгалтерского учета Лицензиара на основании лицензионного договора о возмездной передаче неисключительных прав на использование программного продукта со ссылкой на соответствующие первичные документы .

Аудит оборотных активов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

а) Организацией 17 января отчетного года в банке были получены 15 000 руб. на хозяйственные нужды, указанная сумма оприходована по кассе 18 января и выдана под отчет. 19 января получены 120 000 руб. на выдачу заработной платы. В течение трех дней заработная плата была выдана. Требуется оценить ситуацию, выявить нарушения кассовой дисциплины и дать рекомендации.

б) В марте отчетного года с 3 по 5 марта организацией по кассе была оприходована выручка от продажи товаров в сумме 240 000 руб., а 6 марта указанные деньги были выплачены работникам организации в виде заработной платы. Требуется оценить ситуацию, определить, правомочны ли действия организации.

в) Организация А заплатила организации Б за поставленную продукцию наличными денежными средствами 275 000 руб. Требуется оценить ситуацию, определить, правомочны ли действия организации и возможные меры финансовой ответственности, которые могут быть применены к организации.

Аудит финансовых результатов (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3)

а) В отчетном периоде финансовым результатом общества с ограниченной ответственностью «Свет» является убыток в размере 1 000 000 руб. Доли участников общества

с ограниченной ответственностью составляют: доля первого участника – 45%; доля второго участника – 30%; доля третьего участника – 25%. Требуется оценить ситуацию, определить, как сумма убытка будет распределена между участниками общества с ограниченной ответственностью, дать рекомендации по составлению записей в бухгалтерском учете.

б) Акционерное общество «Прометей» за отчетный год получило убыток. На собрании акционеров общества было принято решение о выплате дивидендов за счет нераспределенной прибыли прошлых лет. Величина суммы убытка отчетного года превышает величину суммы нераспределенной прибыли прошлых лет. Требуется оценить ситуацию, определить правомерность решения собрания акционеров.

в) Организация на безвозмездной основе получила объект основных средств, необходимый для производства продукции. На отчетную дату данное основное средство не было введено в эксплуатацию. В ходе аудиторской проверки было установлено, что в отчетном периоде организация не признала в бухгалтерском отчете прочие доходы на сумму безвозмездно полученного объекта основных средств. Требуется оценить ситуацию, определить действия аудитора в данной ситуации.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Арабян, К. К. Аудит: теория, организация, методика и практика: Учебник / К. К. Арабян. – Москва: Юнити, 2020. – 480 с. / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615684>.
2. Аудит: Учебник / [А. Е. Суглобов и др.]; Под ред. А. Е. Суглобова; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 374 с. – Режим доступа: по подписке. / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684458>.
3. Миргородская, Т.В., Аудит: Учеб. пособие / Т.В. Миргородская. — Москва: КноРус, 2021. - 307 с. / ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. – URL:<https://book.ru/book/936590>.
4. Рогуленко, Т.М., Аудит: Учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарёва, А.В. Бодяко, В.М. Мироненко. — Москва: КноРус, 2020. — 458 с. / ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. – URL:<https://book.ru/book/932758>.

Дополнительная литература:

1. Аудит: Учебник / Под ред. Р. П. Бульга; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2019. – 456 с. : табл. – (Золотой фонд российских учебников). / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс].– Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685776>
2. Аудит. Практикум: Учеб. пособие / О.Н. Харченко, С.А. Самусенко, И.С. Ферова [и др.]. — Москва: КноРус, 2021. — 244 с. / ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. – URL:<https://book.ru/book/938823>.
3. Егорова, И.С., Аудит: Учеб. пособие / И.С. Егорова. — Москва: КноРус, 2022. — 537 с. / ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. - URL:<https://book.ru/book/943658>.
4. Пислегина, Н. В. Аудит: Учебник / Н. В. Пислегина, Д. Ю. Филиппьев; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Алтайский филиал. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 279 с. / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573759>.

Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика/ гл. ред. А.А. Аузан; МГУ имени М.В. Ломоносова, Экономический факультет МГУ. – М.: МГУ, 2020, 2019, 2018,

2017. /ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=598012
2. Газета «Коммерсант» <https://www.kommersant.ru/>.
3. Газета «Экономика и жизнь», приложение «ЭЖ-Бухгалтер» <https://eg-online.ru/theme/economy/>.
4. Журнал «Учет. Анализ. Аудит» https://accounting.fa.ru/jour?locale=ru_RU.
5. Журнал «Аудит» <http://auditrf.ru/>.
6. Национальные интересы: приоритеты и безопасность/ учред. ООО «ИД Финансы и кредит». – М.: Финансы и кредит, 2020, 2018. /ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=595697.
7. Российский экономический журнал/ изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования; гл. ред. А.Ю. Мелентьев; учред. ЗАО «ЭЖ МЕДИА». – М.: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2020, 2019, 2018. /ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=600687.
8. Российский экономический интернет журнал <http://www.e-rej.ru/>.

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и часть вторая).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и часть вторая).
3. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ.
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
5. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ.
6. Федеральный закон РФ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» от 29.07.1998 № 135-ФЗ.
7. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ.
8. Федеральный закон РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ.
9. Федеральный закон РФ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 26.12.1995 № 208-ФЗ.
10. Федеральный закон РФ «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ.
11. Федеральный закон РФ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 01.14.2014 № 403-ФЗ.
12. Приказ Минфина России «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» от 31.10.2000 № 94н.
13. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 № 66н.
14. Приказ Минфина России «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» от 09.01.2019 № 2н.
15. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.
16. Положение по бухгалтерскому учёту «Учетная политика организации», ПБУ 1/08, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
17. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет договоров строительного подряда», ПБУ 2/08, утверждено Приказ Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 116н.
18. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте», ПБУ 3/2006, утверждено Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н.
19. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчетность организации», ПБУ 4/99, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н.

20. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы», ФСБУ 5/2019, утвержден приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н.
21. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства», ФСБУ 6/2020, утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н.
22. Положение по бухгалтерскому учёту «События после отчетной даты», ПБУ 7/98, утверждено Приказом Минфина РФ от 25.11.1998 № 56н.
23. Положение по бухгалтерскому учёту «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы», ПБУ 8/2010, утверждено Приказом Минфина РФ от 13.12.2010 № 167н.
24. Положение по бухгалтерскому учёту «Доходы организации», ПБУ 9/99, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н.
25. Положение по бухгалтерскому учёту «Расходы организации», ПБУ 10/99, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н.
26. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация о связанных сторонах», ПБУ 11/2008, утверждено Приказом Минфина РФ от 29.04.2008 № 47н.
27. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет государственной помощи», ПБУ 13/2000, утверждено Приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н.
28. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет нематериальных активов», ПБУ 14/2007, утверждено Приказом Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н.
29. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет расходов по займам и кредитам», ПБУ 15/2008, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н.
30. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация по прекращаемой деятельности», ПБУ 16/02, утверждено Приказом Минфина РФ от 07.02.2002 № 66н.
31. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы», ПБУ 17/02, утверждено Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 115н.
32. «Положение по бухгалтерскому учёту «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций», ПБУ 18/02, утверждено Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н.
33. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет финансовых вложений», ПБУ 19/02, утверждено Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н.
34. Положение по бухгалтерскому учёту «Изменение оценочных значений», ПБУ 21/2008, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
35. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация об участии в совместной деятельности», ПБУ 20/03, утверждено Приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н.
36. Положение по бухгалтерскому учёту «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», ПБУ 22/2010, утверждено Приказом Минфина РФ от 28.06.2010г. № 63н.
37. Положение по бухгалтерскому учёту «Отчет о движении денежных средств», ПБУ 23/2011, утверждено Приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н.
38. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды», ФСБУ 25/2018, утвержден приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н.
39. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения», ФСБУ 26/2020, утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н.
40. Письмо ФНС России «О порядке ведения кассовых операций и осуществления наличных расчетов» от 09.07.2014 № ЕД-4-2/13338.
41. Указание Банка России «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» от 11.03.2014 № 3210-У.
42. Кодекс профессиональной этики аудиторов, одобрен Советом по аудиторской деятельности 22.03.2012, протокол № 4.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для освоения дисциплины**

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>;
- Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>;
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/>;
- Официальный сайт: бухгалтерская справочная система «Система Главбух» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.1gl.ru>;
- Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету. Практическая бухгалтерия [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru>;
- Сайт практической помощи аудитору [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gaap.ru>;
- Сайт практической помощи аудитору и бухгалтеру [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.audit-it.ru>.

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Аудит	www.book.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Аудит	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека (РГБ) - национальная библиотека Российской Федерации. Публичная библиотека, включающая собрание отечественных и зарубежных документов на 367 языках мира. Объем фондов более 45 млн единиц хранения. Представлены специализированные собрания редких книг, диссертаций, газет и других видов изданий. Электронные ресурсы РГБ, электронный каталог, удалённые сетевые и внешние ресурсы. Виртуальная справочная служба «Спроси библиотекаря», база знаний, консультация библиографа, чат с библиотекарем.
Министерство финансов Российской Федерации https://minfin.gov.ru/	Официальный сайт Министерства финансов РФ обеспечивает пользователей актуальной информацией о формировании бюджета РФ и бюджетов соответствующих уровней власти, налоговой и таможенно-тарифной политики, международных налоговых отношениях, законах, проектах и положениях по бухгалтерскому учету и отчетности, в том числе для субъектов малого предпринимательства, стандартах и методиках проведения аудита, саморегулируемых организациях аудиторов, по контролю и надзору за аудиторской деятельностью.
Федеральная налоговая служба https://www.nalog.gov.ru/	Официальный сайт Федеральной налоговой службы обеспечивает всех налогоплательщиков актуальной и важной информацией по налогам и сборам, а также предоставляет онлайн доступ к электронным сервисам по ведению налогов, статистическим и аналитическим данным формирования налогов России. Федеральная налоговая служба (ФНС России) осуществляет функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет обязательных платежей, за применением контрольно-кассовой техники, а также функции органа валютного контроля.
Бухгалтерская справочная	Система Главбух — эксклюзивные рекомендации от специалистов мини-

система «Система Главбух» http://www.1gl.ru	стерств и ведомств, готовые решения, формы, бланки и образцы документов, архив журнала «Главбух», удобный поиск, вебинары, расчетчики, онлайн-поддержка. Это система помощи главным и рядовым бухгалтерам, включающая в себя новостной блок, обновления форм и бланков стандартных документов. Правовая база, профильные справочники. Обновляемая библиотека книг и журналов по бухгалтерии. Раздел видео с записями семинаров по актуальным темам в бухгалтерии.
Информационно-аналитический портал http://www.buhgalteria.ru	Информационно-аналитический портал «Бухгалтерия.ру», содержит аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухгалтерского учета и налогообложения. Пользователи получают доступ к действующим форумам по проблемам бухгалтерского учета. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов.
Интернет-ресурс http://www.audit-it.ru	Audit-it.ru – один из крупнейших российских интернет-сайтов, созданный 23 года назад, посвященный бухгалтерскому учету, налогообложению, аудиту, оценочной деятельности и финансам. Содержит ссылки на различные справочные ресурсы, базы данных, периодику, реестр аудиторских фирм, законодательную базу.
Интернет-ресурс http://www.gaap.ru	GAAP.RU создан в 1999 году компанией «IC-Рарус» как информационно-деловой журнал о теории и практике финансового и управленческого учета, международных и национальных стандартах. В данный момент портал вырос в четыре самостоятельных проекта. На сайте собраны материалы за более, чем 10 лет по направлениям: GAAP&IAS, Российский бухгалтерский учет, Аудит, Управленческий учет, Налогообложение, Налоговый учет. Сайт обеспечивает еженедельное обновление информации.

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Аудит» для обучающихся

Успешное овладение содержанием дисциплины «Аудит» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на освоение компетенций, закреплённых за данной дисциплиной.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные науки и практики; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий и организацию практической подготовки обучающихся при освоении дисциплины с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, в том числе посредством телекоммуникационных технологий, семинарские занятия, практические занятия, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися.

В ходе **лекционных занятий** обучающимся рекомендуется:

- конспектировать учебный материал, обращая внимание на определения, раскрывающие содержание тех или иных явлений, выводы;

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо:

- ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, нормативно-правовыми актами;
- на полях конспектов лекций делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, выполнению заданий различного характера.

Использование групповых дискуссий, разбора конкретных ситуаций предполагает активное участие обучающихся, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Можно обращаться к записям конспекта выступления и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов, реальных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, личных наблюдений, полученных в ходе производственной практики (преддипломной).

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы и источников, достаточных для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе.

В ходе практических занятий приобретаются навыки, необходимые для профессиональной деятельности бухгалтера. При этом используются средства современных информационных технологий для работы на персональном компьютере и в компьютерных сетях. Необходимо соблюдать правила техники безопасности и защиты информации.

Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Аудит» для обучающихся

Освоение содержания дисциплины предполагает самостоятельную работу по изучению определенных вопросов внутри каждой темы. Данные вопросы выделены курсивом и обозначены знаком – (*). Для успешного самостоятельного освоения обозначенных вопросов необходимо опираться на литературу и источники, указанные в разделах 8 и 9 рабочей программы по дисциплине «Аудит», которые включают в себя требуемый материал.

Самостоятельная работа предполагает подготовку конспекта указанной преподавателем литературы. Конспект оформляется по определенной форме.

Название источника с выходными данными

Рассматриваемая тема/проблема	Конспективный текст по теме/проблеме	Страница(ы)	Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для обсуждения на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Самостоятельная работа также может предполагать подготовку доклада или выступления, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии, разбора конкретных ситуаций и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в форме внеаудиторной контактной работы.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь выданное ему задание и отчет о его выполнении.

Отработка пропущенных лекций проводится в следующих формах:

- самостоятельное написание краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- самостоятельное написание конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до текущего контроля успеваемости по соответствующему разделу учебной дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Аудит» применяются **следующие информационные технологии:**

1. аудио-, видео-, иные демонстрационные средства (в том числе видеолекции и презентации);
2. доступ в режиме on-line в Электронные библиотечные системы;
3. доступ обучающимся в электронную информационно-образовательную среду.

Программное обеспечение:

1. Ежегоднообновляемое лицензионное ПО

Windows 7 Professional Rus x64.

Microsoft Office Pro plus Rus 2010.

Kaspersky Endpoint Security 10.

2. Свободно распространяемое ПО

7-Zip

Adobe Reader XI

Информационно-справочные системы:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru.

Информационно-правовое обеспечение «Гарант» – www.garant.ru.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Занятия проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовые комплектации мультимедийных аудиторий и аудиторий, оснащённых переносным мультимедийным оборудованием, используемых в реализации учебного процесса по дисциплине «Аудит» приведены в таблице.

Вид занятия:	Аудиторный фонд	Оснащение*:
Лекции		Комплект мебели для обучающихся и преподавателя, доска маркерная/для мела, стационарное мультимедийное оборудование (проектор, проекционный экран, акустическая система, интерактивная трибуна преподавателя, включающая персональный компьютер и блок управления оборудованием) / переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, колонки). Программное обеспечение: Windows 7 Professional Rus x64 Microsoft Office Pro plus Rus 2010 Kaspersky Endpoint Security 10 7-Zip Свободно распространяемое ПО K-Lite Свободно распространяемое ПО Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО
Практические занятия Консультация/ Текущий контроль успеваемости/ Промежуточная аттестация	Аудиторный фонд по адресу: 119049, г. Москва, просп. Ленинский, д. 8, строен. 16	Комплект мебели для обучающихся и преподавателя, доска маркерная/для мела, стационарное мультимедийное оборудование (проектор, проекционный экран, акустическая система, интерактивная трибуна преподавателя, включающая персональный компьютер и блок управления оборудованием) / переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, колонки). Программное обеспечение: Windows 7 Professional Rus x64. Microsoft Office Pro plus Rus 2010. 7-Zip Свободно распространяемое ПО. K-Lite Свободно распространяемое ПО. Kaspersky Endpoint Security 10. Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО. Лаборатория оснащена: - комплект мебели для обучающихся и преподавателя, доска маркерная/для мела, стационарное мультимедийное оборудование (проектор, проекционный экран, акустическая система, интерактивная трибуна преподавателя, включающая персональный компьютер и блок управления оборудованием) / переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, колонки). Программное обеспечение: Windows 7 Professional Rus x64. Microsoft Office Pro plus Rus 2010. Kaspersky Endpoint Security 10. 7-Zip Свободно распространяемое ПО. K-Lite Свободно распространяемое ПО. Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО. 1С: Предприятие. 8.

* Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: Ленинский проспект, 8, стр. 16 (каб. №110);

- **аудитории для самостоятельной работы:**

читальный зал (каб. №423Б), оснащенный компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГЭУ. Короб с огнетушителем (2шт.), часы (1шт.), диван (1шт.), журнальный стол (1шт.), стеллаж для книг (19шт.), стойка библиотекаря (1шт.), столы (1 шт.), стол со стеклянными границами (29 шт.), сетевое оборудование CISCO (1шт.), компьютерные кресла (34шт.), гарнитура (3шт.), колонка оповещения (5шт.), колонка Genius (1шт.), инструктаж по пожарной безопасности (1шт.).

Windows 7 Professional Rus x64.

Microsoft Office Pro plus Rus 2010.

Kaspersky Endpoint Security 10.

7-Zip. Свободно распространяемое ПО.

13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность приобретения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы в качестве виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин, условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №____) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №____) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)