

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хромова Юлия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.08.2025 г.
Уникальный программный ключ:
67919f5290820ae6861bb901b021742f093bb220

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
Московский гуманитарно-экономический институт
(АНО ВО МГЭУ)**

Одобрено на заседании
Ученого совета
АНО ВО МГЭУ
«26» августа 2025 г.
(протокол №1)

Согласовано на заседании
Студенческого совета
АНО ВО МГЭУ
«22» августа 2025 г.
(протокол №10)

Согласовано на заседании
Совета родителей
АНО ВО МГЭУ
«22» августа 2025 г.
(протокол №10)



Утверждаю:
Ректор АНО ВО МГЭУ

профессор Л.А. Демидова
«01» сентября 2025 г.
приказ № 32/1

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального и высшего образова-
ния в АНО ВО МГЭУ и филиалах**

Москва 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в АНО ВО МГЭУ и филиалах» (далее – Правила) разработаны в соответствии со следующими правовыми основаниями:

- Конституция РФ,
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2025 №284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 №243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»,
- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования Московского гуманитарно-экономического университета.

1.2. Правила устанавливают в Автономной некоммерческой организации высшего образования Московском гуманитарно-экономическом университете (далее – Университет) и филиалах¹:

- права, гарантии, обязанности и ответственность обучающихся Университета (далее – обучающиеся), требования к поведению и меры поощрения, применяемые к ним;
- компетенции, права, обязанности и ответственность Университета;
- режим занятий и порядок организации учебного процесса;
- порядок допуска и поведения в помещениях и на территории Университета;
- особенности внутреннего распорядка для иностранных обучающихся.

1.3. Действие Правил распространяется на всех обучающихся всех обучающихся, заказчиков образовательных услуг и работников Университета, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг на законном основании.

¹ Согласно Уставу АНО ВО МГЭУ под филиалами понимаются институты (филиалы) и филиалы АНО ВО МГЭУ.

2. Права и гарантии обучающихся

2.1. Обучающимся Университета представляются академические права на:

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном «Положением о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах)»;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном «Положением о формировании индивидуальной образовательной программы обучающимися МГЭУ и институтов (филиалов)»;

- выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

- освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также одновременное освоение нескольких профессиональных образовательных программ;

- зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Университетом в порядке, установленном ее Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Университета, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Университете;
- обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;
- пользование в порядке, установленном Университетом, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности под руководством научно-педагогических работников Университета и других организаций;
- участие в конкурсах под руководством научно-педагогических работников Университета и других организаций;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

2.2. Обучающимся Университета предоставляются социальные гарантии на:

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном Университетом;

- участие в заседаниях Ученого совета Университета и Студенческом совете в соответствии с «Положением об Ученом совете Автономной некоммерческой организации высшего образования Московский гуманитарно-экономический университет» и «Положением о Студенческом совете Автономной некоммерческой организации высшего образования Московский гуманитарно-экономический университет»;

- создание общественных объединений обучающихся в порядке, установленном федеральным законодательством;

- создание волонтерских отрядов, целью деятельности которых является помощь в социальной адаптации лиц с девиантным поведением в свободное от учебы время;

- создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;

- перевод по заявлению обучающегося в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию профессиональным образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случаях прекращения деятельности Университета, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (приостановления ее действия), лишения (истечения срока действия, приостановления действия) государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- использование льгот социального характера, предоставляемых обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Обучающимся Университета не назначаются академические или иные виды стипендий, как форм материальной поддержки, в зависимости от успехов в учебе, научной и общественной деятельности Университета.

2.4. Нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся Университета не предоставляются жилые помещения в общежитиях, ввиду отсутствия соответствующего жилищного фонда у Университета.

3. Обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, в том числе размещенные в электронной информационно-образовательной среде Университета;

- выполнять требования Устава Университета, положения настоящих

Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- придерживаться делового стиля одежды;
- бережно относиться к имуществу Университета;
- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных помещениях и на территории Университета;
- принимать пищу и напитки строго в столовой (буфете) Университета;
- предъявлять работникам охраны студенческий билет в развернутом виде при входе в здание Университета, а также по первому требованию представителей администрации;
- покидать здание Университета только после окончания учебных занятий, в исключительных случаях – по уважительной причине;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором об обучении.

3.2. Дисциплина в Университете, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и персонала Университета. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.3. За неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, требований к дисциплине на учебных занятиях - к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

3.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушениями интеллекта).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета Университета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

3.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Университет должен письменно уведомить обучающегося о необходимости предоставить письменное объяснение лично под подпись (несовершеннолетнего обучающегося – в присутствии

родителей (законных представителей) и (или) посредством электронной информационно-образовательной среды Университета.

3.8. Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего письменного (электронного) уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

3.9. Отказ или не предоставление обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 3.8. настоящих Правил сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мотивированного мнения Студенческого совета Университета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Студенческий совет Университета и Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и предоставляют мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не предоставленное в семидневный срок, Университетом не учитывается.

3.11. Днем обнаружения проступка является день, когда ректору или исполняющему обязанности ректора, стало известно о его совершении обучающимся.

В случае поступления в Университет информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц, днем его обнаружения считается день регистрации обращения в Университете.

3.12. Допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего в качестве меры дисциплинарного взыскания Университет незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора либо исполняющего обязанности ректора, либо иного должностного лица, уполномоченного ректором или исполняющим обязанности ректора на основании распорядительного акта.

Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

3.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.17. В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Ректор или иное уполномоченное лицо Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося из Университета) вправе снять ее с обучающегося по инициативе Ученого совета, заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайствующих перед ректором, Студенческим советом или Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Поощрения, применяемые к обучающимся

4.1. За успехи обучающихся в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности Университета устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками;
- награждение премиями;
- занесение в Книгу почета Университета;
- благодарность родителям.

4.2. Поощрения объявляются приказом ректора и доводятся до сведения самих обучающихся, групп, кафедр и факультета.

5. Компетенция, права, обязанности и ответственность Университета

5.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета.

5.2. Университет определяет содержание образования, выбирает учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым им образовательным программам.

5.3. К компетенции Университета относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Университета;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Университета;
- прием обучающихся в Университет;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих резуль-

татах на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- создание условий для занятий обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Университете и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Университет осуществляет научную и (или) творческую деятельность.

5.5. Университет вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую Уставу Университета деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

5.6. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования, в том числе:

- обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- проводит профилактику и запрещение употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих веществ;
- создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников;
- проводит санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия, а также обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Университета;
- проводит пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни.

5.7. Университет несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников.

5.8. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Университета, ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Режим занятий обучающихся и порядок организации учебного процесса

6.1. В Университете установлена шестидневная рабочая неделя. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами, годовыми календарными учебными графиками, утвержденными в установленном порядке.

6.2. Учебное расписание занятий по очной форме обучения составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 3 дня до начала каждого семестра. Контроль соблюдения расписания учебных занятий осуществляется администрацией Университета.

6.3. Максимальные объемы учебной нагрузки, аудиторных учебных занятий, продолжительность и виды практик, объем каникулярного времени, продолжительность государственной итоговой аттестации обучающихся определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

6.4. Продолжительность академического учебного часа устанавливается в 45 минут. Время проведения одного учебного занятия составляет 2 академических часа продолжительностью 1 час 30 минут. После окончания учебного занятия устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут. В течение учебного дня один перерыв устанавливается продолжительностью не менее 20 минут. О начале и окончании занятия, обучающиеся извещаются звуковым сигналом.

6.5. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий и выход из аудитории до перерыва возможны только с разрешения преподавателя.

6.6. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах сотрудники учебно-вспомогательного персонала подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру, проветривают помещения.

6.7. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях каждая учебная группа делится на подгруппы.

6.8. В каждой группе декан факультета назначает старосту и его заместителя из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

Заместитель старосты выполняет функции старосты на время его отсутствия.

6.9. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, выполняет в своей группе все его распоряжения и указания. В функции старосты группы входят:

- выполнение поручений преподавателей в рамках учебных занятий;
- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- сдача журнала учета учебных занятий в деканат ежедневно по окончании занятий;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- своевременное извещение декана о случаях нарушения учебной и трудовой дисциплины обучающимися и работниками Университета, конфликтных и чрезвычайных ситуациях;
- помощь в информировании обучающихся по вопросам, касающимся учебно-воспитательной деятельности.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

6.10. После завершения обучения в Университете обучающиеся обязаны вернуть в деканат зачетную книжку, студенческий билет, а также учебную литературу, выданную им на период обучения - в библиотеку.

7. Порядок допуска и поведения в помещениях и на территории Университета

7.1. В помещения и на территорию Университета запрещены к проносу следующие предметы, вещества и устройства:

- любые виды оружия и боеприпасов (холодное, огнестрельное, пневматические, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств);
- имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов;
- взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;
- пиротехнические изделия (фейерверки, бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.);
- электрошоковые устройства;
- газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;
- колющие и режущие предметы;

- предметы и вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья обучающихся или окружающих лиц (гарпуны, воздушные ружья и пистолеты, рогатки, провода, кабеля, электроконденсаторы, ножи и мечи, дубинки, биты, стальные шарики, др. метательные или ударные орудия и т.п.), которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия;
- огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
- легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;
- радиоактивные материалы и вещества;
- табачные изделия, электронные сигареты, наркотические и психотропные вещества и средства, вызывающие опьянение или отравление;
- алкоголь, спиртосодержащие напитки, пиво, энергетические напитки.

7.2. На территории, в учебных и служебных помещениях Университета запрещается:

- находиться в зимней (демисезонной) одежде и головных уборах в учебных и служебных помещениях Университета;
- мешать нормальному проведению учебного и производственного процессов, в том числе использовать мобильный телефон во время проведения учебных занятий;
- курить (табачные изделия, электронные сигареты и их аналоги);
- пользоваться открытым огнем;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распивать спиртные и слабоалкогольные напитки, играть в азартные игры;
- использовать нецензурную лексику в устном и письменном общении;
- демонстрировать сексуализированное поведение;
- игнорировать замечания преподавателей, дежурного администратора и других сотрудников Университета;
- находиться на территории, в учебных и служебных помещениях Университета после 23 часов без специального разрешения.

7.3. Администрация организует Университета, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в помещениях Университета.

7.4. Ректор, проректоры, директора филиалов, деканы факультетов осуществляют прием по личным вопросам обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в установленные часы.

7.5. Допуск обучающихся на территорию Университета осуществляется по студенческому билету.

7.6. Допуск абитуриентов и иных лиц на территорию Университета осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

7.7. Вынос оборудования, приборов, техники и др. из помещений Университета осуществляется на основании материального пропуска установленного образца, подписанного ректором.

7.8. Представители администрации Университета имеют право составлять акт о нарушениях настоящих Правил, Правил пожарной безопасности на обучающихся, находящихся на территории Университета, и ходатайствовать о привлечении виновных к ответственности.

7.9. Настоящие Правила обязательны для всех обучающихся и абитуриентов, находящихся на территории Университета.

8. Особенности внутреннего распорядка для иностранных обучающихся

8.1. Правовое положение иностранных обучающихся определяется законодательством Российской Федерации, а именно:

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»,
- Федеральным законом от 18.07.2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», -
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»,
- Федеральным законом от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 25.07.1998 №128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации",
- Приказом МВД России от 18 декабря 2017 г. № 933 «Об утверждении Порядка принятия решения о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации».

8.2. Иностранные обучающиеся обязаны соблюдать законы Российской Федерации, уважать обычаи и общепринятые традиции страны.

8.3. Все вопросы, связанные с оформлением виз, въездом и регистрацией, пребыванием, передвижением, выездом иностранных обучающихся, рассматривает визовый отдел Университета.

8.4. Вопросы организации учебного процесса иностранных обучающихся входят в компетенцию деканатов факультетов, на которых ведется обучение.

8.5. На иностранных обучающихся полностью распространяется действие настоящих Правил.

8.6. Иностранные обучающиеся имеют право:

- а) пользоваться учебными аудиториями, учебно-методической и электронной библиотеками, информационными фондами, спортивными сооружениями Университета в рамках избранной для обучения образовательной программы;
- б) участвовать в научно-исследовательской работе, представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;
- в) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) участвовать в работе спортивных секций, в коллективах художественной самодеятельности Университета.

8.7. Иностранные обучающиеся обязаны иметь полис обязательного медицинского страхования. Указанный полис должен обеспечивать представление и финансирование услуг при возникновении несчастного случая и при заболевании.

8.8. Иностранным обучающимся Университета запрещается заниматься коммерческой деятельностью или работать по найму.

8.9. Выезд иностранных обучающихся на родину, в города и районы Российской Федерации разрешается в каникулярный период. Выезд в учебное время возможен только по уважительным причинам при наличии официальных подтверждающих документов, с разрешения администрации Университета.

8.10. Для своевременной регистрации, оформления выезда за пределы Российской Федерации и передвижения внутри страны иностранные обучающиеся обязаны:

а) при въезде в Российскую Федерацию на учебу по прибытии в Москву в срок не позднее 7 дней встать на миграционный учет по месту фактического проживания и предоставить уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания в визовый отдел Университета;

б) не менее чем за 20-30 дней до момента окончания действующей визы предоставить необходимые документы на оформление (продление) многократной визы;

в) не менее чем за 15 дней до истечения срока действия национального паспорта (или иного, заменяющего его документа) продлить или заменить его на новый. Получив новый паспорт, в течение 2 суток предъявить его в визовый отдел Университета для внесения изменений в учетные документы;

г) при утере паспорта или другого заменяющего его документа немедленно сообщить об этом в визовый Университета и в посольство своей страны в России. Получив новый паспорт, в течение 2 суток предъявить его в визовый отдел Университета для внесения изменений в учетные документы;

д) в случае изменения персональных данных, а также адреса проживания, номера телефона, сообщать об изменениях в течение 3 рабочих дней в деканат своего факультета и в визовый отдел Университета.

- находящийся на территории России, иностранный студент должен иметь действующий на территории Российской Федерации договор (полис) добровольного медицинского страхования. Полис добровольного медицинского страхования приобретается за счет личных средств иностранного гражданина.

- иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию в целях получения образования должны пройти обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию, фотографирование, а также медицинское освидетельствование и предоставить в срок не превышающий 90 дней с момента въезда в визовый отдел Университета документы, подтверждающие прохождение иностранным гражданином данных процедур.

8.11. По окончании Университета или после отчисления по иным причинам иностранные обучающиеся должны выехать из Российской Федерации в течение месяца.

Иностранцы граждане, прибывшие в Российскую Федерацию с нарушением установленного порядка пересечения Государственной границы, своевременно не вставшие на учет по месту пребывания, уклонившиеся от выезда из Российской Федерации по окончании разрешенного срока пребывания в России, осуществляющие незаконную трудовую деятельность, равно как и сообщившие о себе неточные или ложные сведения при осуществлении миграционного учета, согласно статье 25.10 Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ являются незаконно находящимися на территории России и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежат отчислению из университета.

9. Заключительные положения

9.1. Для учета мнения участников образовательных отношений (обучающихся, родителей или законных представителей несовершеннолетних обучающихся, научно-педагогических и иных работников и их представителей) локальные нормативные акты Университета, затрагивающие права:

- обучающихся Университета/филиала, рассматриваются и согласовываются на заседании Студенческого совета АНО ВО МГЭУ/филиала;
- несовершеннолетних обучающихся Университета/филиала, рассматриваются и согласовываются на заседании Совета родителей АНО ВО МГЭУ/филиала;
- научно-педагогических и иных работников Университета/филиала, рассматриваются и согласовываются на заседании Ученого совета АНО ВО МГЭУ/филиала.

9.2. Локальные нормативные акты Университета утверждаются приказом ректора Университета.

9.3. Локальные нормативные акты Университета вступают в силу с момента их утверждения ректором Университета.

9.4. Внесение изменений в локальные нормативные акты Университета происходит с учетом мнения участников образовательных отношений (см. п. 9.1).
